

**Università degli Studi di Cagliari**

**Settimana di visita istituzionale 3-6 novembre 2025**



**Scheda di valutazione - Corso di Studio in Medicina e Chirurgia**

**Medicina e Chirurgia, LM-41, sede Cagliari**

## **D.CDSM) L'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio**

### **D.CDS.1) L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio**

#### **D.CDS.1.1) Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate**

**D.CDS.1.1.1** In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.

**D.CDS.1.1.2** Le parti interessate da consultare vanno individuate dal CdS coerentemente con le caratteristiche del CdS in esame, il suo contesto di riferimento e con la pianificazione strategica dell'Ateneo. Le parti interessate dei Corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia includono gli studenti, compresi quelli delle Scuole di specializzazione e dei Dottorati di Ricerca in area medica, i docenti, le organizzazioni scientifiche e professionali incluse le associazioni di pazienti, gli esponenti del mondo della cultura, della produzione, delle istituzioni e delle strutture che erogano servizi sanitari, anche a livello internazionale.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

#### **Autovalutazione:**

##### **D.CDS.1.1.1**

Il CdS in Medicina e Chirurgia (MC) forma medici-chirurghi con una cultura biomedico-psico-sociale e una visione multidisciplinare ed integrata dei problemi più comuni della salute e della malattia, un'educazione orientata alla comunità, al territorio, alla prevenzione della malattia, alla promozione della salute, e una cultura umanistica nei suoi risvolti di interesse medico; tale missione specifica risponde alle nuove esigenze di cura e salute, all'interno di un approccio "One Health" in cui salute umana, salute animale e salute dell'ecosistema sono interconnesse. Un'esauritiva descrizione del progetto didattico specifico e del metodo di insegnamento è riportata nella SUA-CdS **[DOC\_C\_1,quadroA4.a]**.

La progettazione del CdS riflette periodicamente gli aggiornamenti disposti dalla normativa nazionale ed europea.

In fase di progettazione, il CdS riguardo alle prospettive post-laurea (Scuole di Specializzazione Medica e Mondo del Lavoro MdL) si avvale delle consultazioni con il Comitato di Indirizzo (CI) per verificare che le competenze fornite e i profili formativi siano adeguati alle esigenze di tutte le parti interessate. Il CdS si avvale inoltre dei suggerimenti emersi in seno alla 'Conferenza Permanente dei Presidenti dei Consigli di Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia' e condivisi dai Coordinatori dei CdS in MC sul territorio nazionale, convocati periodicamente durante l'anno.

Nell'arco degli ultimi sette anni, sono state identificate esigenze per migliorare l'offerta formativa, come la redistribuzione del carico di studio, favorire l'orientamento, il coordinamento e lo svolgimento dei tirocini, elaborare la lista delle strutture sanitarie ospitanti gli studenti tirocinanti, produrre un modello di scheda di valutazione del tirocinante (obbligatoria per il sostenimento dell'esame), implementare una piattaforma di valutazione del tirocinio da parte del tirocinante, elaborare una lista dei tutor clinici **[DOC\_S\_1,[Sito web Tirocini](#)]**.

Il percorso formativo vigente, attivato nel 2020-21, si implementò perché il CdS e l'allora Coordinatore recepirono alcune criticità del percorso: 1. segnalazioni negative degli studenti su propedeuticità ormai obsolete; 2. calo delle percentuali di studenti che si presentavano agli esami con regolarità; 3. aumento degli studenti fuori corso che risultava pari ad 1/3 degli iscritti; 4. assenza di SSD caratterizzanti, quale MED/19 - Chirurgia Plastica; 5. esplicita richiesta dei rappresentanti degli studenti di progettare un percorso di studi con un minor numero di corsi annuali, causa di disagio e di rallentamento nella progressione degli studi **[DOC\_C\_2,scheda2a]**.

Il rinnovato progetto formativo ha permesso inoltre di coniugare in maniera ottimale le esigenze di adattamento al percorso formativo europeo -in accordo alla Direttiva Europea 2013/55/UE- con quelle di una regolare progressione delle carriere **[DOC\_C\_2]**.

Il percorso fu revisionato soprattutto nella distribuzione degli insegnamenti nel primo triennio e nella loro organizzazione semestrale. La formazione si basa sull'integrazione tra gli insegnamenti di base e caratterizzanti. Le scienze precliniche di base, collocate ai primi anni, prevedono conoscenze delle scienze biologiche e della complessità biologica finalizzata alla conoscenza della struttura e funzione dell'organismo umano in condizioni normali. Almeno 60 CFU sono di tipo professionalizzante, da acquisire mediante corsi integrati distribuiti lungo il percorso formativo, e incentrati in maniera specifica sulla pratica medica propriamente clinica e metodologica, tramite un ampio utilizzo dei tirocini.

I Tirocini Pratico-Valutativi per l'Esame di Stato (TPVES) (ai sensi del D.M.9/05/2018, n. 58 e successivi D.P.C.M. e D.M.) hanno rappresentato, senza modificare la normativa nazionale che disciplina l'esame di laurea, gli indubbi vantaggi per il laureato di eliminare il ritardo nell'inizio della sua attività professionale generato dallo svolgimento del tirocinio post-laurea e di acquisire l'abilitazione alla professione contestualmente al titolo di laurea. Il CdS si adeguò prontamente dando la possibilità anche alle coorti pre-ordinamento vigente di espletare i TPVES all'interno del percorso formativo, e modificando il nuovo ordinamento 2020-21 mediante inserimento dei TPVES nell'offerta formativa del sesto anno del secondo semestre **[DOC\_S\_2,pp2-3,10-11,15-35,63-64]**.

I TPVES prevedono 3 periodi di frequenza di 100 ore ciascuno, sotto la supervisione di uno o più tutors, da svolgersi in ambito di discipline delle aree Medica, Chirurgica e di Medicina Generale.

Nel 2025, la CAV ha evidenziato il mancato raggiungimento del tetto di 5500 ore di attività; il CdS pertanto ha effettuato dei correttivi portando la valenza del CFU degli insegnamenti clinici a 11 ore (ottenendo un incremento di ore da 5301 a 5435) ed ampliando l'offerta di tutoraggio didattico per alcune discipline del primo triennio (permettendo un incremento da 125 a 155 ore) **[DOC\_S\_2,pp46-47,53-58]**.

Il CdS prende in carico le note per il miglioramento della Relazione annuale della CPDS di Facoltà, analizzate regolarmente dalla CAV **[DOC\_S\_3]**.

Durante il secondo trimestre del 2025, alla luce della normativa sulle modalità di accesso introdotta a livello nazionale dal MUR, il CdS ha operato degli adeguamenti del percorso formativo riguardanti gli insegnamenti del primo biennio per far fronte alle esigenze dei futuri immatricolati che accederanno al CdS tramite il superamento degli esami del 'semestre filtro' **[DOC\_S\_2,p80]**.

#### **D.CDS.1.1.2**

Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita si sono riunite per la prima volta all'interno dell'organismo consultivo del CI nel 2009 **[DOC\_C\_1,quadroA1.a]**. Il CdS ha curato il rinnovo periodico dei componenti **[DOC\_S\_4]** e l'ampliamento della rappresentatività. Nel 2023, il CI è stato aggiunto un rappresentante docente delle Scuole di Specializzazione di Area dei Servizi **[DOC\_S\_4,p29]**.

Dopo l'audizione del NdV-PQA del 2024 **[DOC\_C\_3,pp21-22]**, **[DOC\_C\_4,pp10-11]**, è emersa l'esigenza di adeguare ulteriormente la rappresentatività del CI in base alle Note ANVUR-AVA3. Il CdS, prendendo in carico la raccomandazione post-audit, ha identificato ulteriori stakeholders, includendo un rappresentante di Cittadinanzattiva (associazione tutela diritti dei cittadini), un rappresentante dell'Ospedalità Privata, un rappresentante dei Medici di Medicina Generale, due rappresentanti dei medici specializzandi **[DOC\_S\_2,pp44-46]**. Due docenti di un collegio di Dottorato di area biomedica partecipano al CI con un doppio ruolo di rappresentanza per la consultazione con i dottorati di ricerca. Solo l'1,5% dei laureati frequenta un dottorato e in genere non immediatamente dopo la laurea oppure assieme alla Specializzazione: quindi il CdS ritiene sufficiente l'attuale rappresentatività dei Dottorati nel CI.

I contenuti e l'attualità del percorso formativo sono monitorati attraverso un'interazione sistematica con il CI. I membri del CI si riuniscono ogni anno, tranne nel 2020 per via dell'emergenza pandemica, per verificare l'adeguatezza dell'offerta formativa e raccogliere suggerimenti per eventuali azioni correttive. Il dialogo del CdS con il CI include l'offerta formativa e le potenzialità occupazionali, sia per le Scuole di Specializzazione Medica sia per esigenze e informazioni concernenti il MdL, come punti ricorrenti all'OdG.

Il CdS ha attivato il vigente ordinamento tenendo conto delle rilevazioni delle opinioni degli studenti, delle relazioni CPDS, delle direttive europee e nazionali, delle raccomandazioni CEV derivanti dalla precedente visita di accreditamento **[DOC\_S\_2,pp67,73-74]**, e delle proposte operative a livello nazionale della Conferenza Permanente dei Presidenti dei CdS in Medicina e Chirurgia, che hanno portato in seconda battuta anche all'inserimento nel piano di studi dei TPVES (cfr D.CDS. 1.1.1).

Così, nel 2019 il CI è stato consultato per un parere sull'adeguatezza del piano formativo e sulla validità delle premesse su cui è basata l'impostazione didattica dell'Ordinamento attivato nell'A.A. 2020-21 **[DOC\_S\_4,pp12-15]**.

Per il MdL vengono commentati soprattutto gli indicatori della scheda SMA, per quanto si tratti di dati aggregati che non consentono di essere utilizzati per effettuare delle azioni correttive mirate del CdS **[DOC\_S\_4,pp35-36]**.

Per le Scuole, tra i temi di maggior rilievo affrontati nel CI c'è quello dell'orientamento in itinere e in uscita che favorisca la conoscenza della propria naturale predisposizione ad una specifica specializzazione, ricusando quelle che sono scelte unicamente perché garantiscono una condizione economica più favorevole **[DOC\_S\_4,pp9,52]**. La frequenza alle riunioni da parte delle parti interessate è relativamente regolare e produttiva. Gli esiti delle consultazioni sono riportati nel Consiglio di CdS immediatamente successivo alla data della riunione con il CI per valutarne la pertinenza e fattibilità anche in base alle altre informazioni disponibili.

Il CdS aderisce alle indicazioni del coordinamento nazionale attuato dalla 'Conferenza Permanente dei Presidenti' in risposta alla nuova normativa sulle modalità di accesso, attività che si sono esplicitate nella redazione di un testo uniforme concordato a livello nazionale per i quadri A3.a della SUA-CdS **[DOC\_C\_1,quadroA3a]**.

#### **Punti di Forza**

- Costante confronto con i CdS nazionali tramite la 'Conferenza Permanente dei Presidenti'.

#### **Aree da migliorare:**

- Modalità di acquisizione del parere di tutte le componenti del CI, anche di coloro impossibilitati a partecipare agli incontri formali.
- Coordinamento dello svolgimento delle attività di tirocinio.

#### **Punti di Forza:**

- **Potenziamento integrato della formazione.** Il CdS manifesta un impegno costante e strutturato nell'aggiornamento dei profili formativi, garantito da un dialogo continuo con il Comitato di indirizzo e da una revisione annuale attenta dell'offerta didattica. La riorganizzazione dei tirocini curriculari, ancora in fase di ottimizzazione del coordinamento, rafforza la strategia formativa, orientandola in modo più mirato allo sviluppo delle competenze professionali. Tuttavia, sono necessarie adeguate misure di monitoraggio per valutarne l'efficacia. A supporto di tale percorso è stato predisposto, per la rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività di tirocinio, un questionario elaborato dal CoCdS e integrato con il modello ANVUR, accessibile dal sito web del CdS, che consentirà di raccogliere informazioni più puntuali sul tirocinio stesso, sulla struttura ospitante e sui tutor di riferimento.

#### **Aree di miglioramento:**

- **Coinvolgimento delle parti interessate.** Il Comitato di Indirizzo risulta composto da figure coerenti con le caratteristiche del CdS in esame ed è stato progressivamente ampliato nel tempo. Si rileva, tuttavia, l'assenza di rappresentanti dei dottorandi, giustificata dal fatto che solo l'1,5% dei laureati intraprende tale percorso nonché, al momento, di stakeholder internazionali. La composizione attuale riflette quindi una rappresentanza limitata di tali componenti rispetto alle prospettive di sviluppo e al riconoscimento internazionale del CdS, anche in relazione al riconoscimento ANVUR da parte del WFME.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Raccomandazione:**

- In un'ottica di miglioramento continuo, si raccomanda di considerare forme di coinvolgimento mirato di rappresentanti dei dottorandi e di stakeholder internazionali all'interno del Comitato di Indirizzo, al fine di ampliare la pluralità delle prospettive e sostenere il percorso di consolidamento e riconoscimento internazionale del CdS.

#### **Documenti chiave**

- **Titolo:**DOC\_C\_1 - SUA-CdS 2025  
**Descrizione:**i) Descrizione del progetto didattico specifico e del metodo di insegnamento; ii) prima consultazione delle parti interessate; iii) modalità di accesso  
**Dettagli:** i) quadro A4.a (pp 11-13); ii) quadro A1.a (p 7); iii) quadro A3.a (p 10)  
**File:**DOC\_C\_1 - SUA-CdS 2025.pdf

---
- **Titolo:**DOC\_C\_2 - Rapporto di Riesame Ciclico 2019  
**Descrizione:**Motivazioni della progettazione del nuovo ordinamento 2019-20  
**Dettagli:**scheda 2a (pp 8-10)  
**File:**DOC\_C\_2 - Rapporto di Riesame Ciclico 2019.pdf

---
- **Titolo:**DOC\_C\_3 - Rapporto di Riesame Ciclico 2024  
**Descrizione:**presa in carico raccomandazione NdV sul Comitato di Indirizzo  
**Dettagli:**Obiettivo CDS.1/n.2/RRC-2024  
**File:**DOC\_C\_3 - Rapporto di Riesame Ciclico 2024.pdf

---
- **Titolo:**DOC\_C\_4 - Valutazione documentale Scheda\_AVA3\_CDS\_LM41\_NdV-PQA  
**Descrizione:**Raccomandazioni del NdV  
**Dettagli:**Allegato\_Scheda\_AVA3\_CDS\_LM41\_Audit\_7\_11\_2024 (pp 10-11)  
**File:**DOC\_C\_4 - Valutazione documentale Scheda\_AVA3\_CDS\_LM41\_NdV-PQA.pdf

---

## Documenti a supporto

- **Titolo:**DOC\_S\_1 - Sito web del CdS

**Descrizione:** Pagina dedicata al processo di erogazione del Tirocinio

**Dettagli:** Lista delle strutture sanitarie, Scheda di valutazione del tirocinio con reindirizzamento alla piattaforma per la compilazione, Lista dei tutor

**File:**DOC\_S\_1 - Sito web del CdS.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_S\_2 - Raccolta verbali delle riunioni del CoCdS

**Descrizione:** i) verbale 10/12/2019 (punto 2 OdG )+verbale 17/02/2020, inserimento TPVES nell'Offerta formativa (punto1 e Allegato1); ii) verbale 13/03/2025, raggiungimento delle 5500 ore di attività formative (punto 3.5 e Allegato 5); iii) verbale 19/06/2025, adeguamento percorso formativo per far fronte al 'semestre filtro' (punto 3); iv) verbale 13/03/2025, ampliamento Comitato di Indirizzo (punto 3.4); v) verbale 30/03/2021, presa in carico raccomandazioni CEV (punto 4.3 e Allegato 11).

**Dettagli:** i) p.2-3,10-11,15-35,63-64; ii) pp 46-47,53-58; iii) p 80; iv) p.44-46; v) pp67,73-74.

**File:**DOC\_S\_2 - Raccolta verbali delle riunioni di CoCdS.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_S\_3 - Raccolta verbali delle riunioni CAV

**Descrizione:** verbali del 09/11/2021, 13/04/2022, 29/03/2023, 16/04/2024, 14/02/2025, commento della Commissione di Autovalutazione alle note della Relazione della CPDS.

**Dettagli:** pp 1-8,11-38

**File:**DOC\_S\_3 - Raccolta verbali delle riunioni CAV.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_S\_4 - Raccolta verbali delle riunioni del CI

**Descrizione:** verbali 2019-2025, rinnovo periodico dei nominativi dei componenti; verbale 06/04/2023, inserimento rappresentante Scuola di Specializzazione (SSp) di Area dei Servizi; verbale 14/11/2019, parere sul nuovo ordinamento 2020; verbale 10/04/2024, commento indicatori SMA; verbali 23/05/2019 e 18/07/2025, commento scuole di specializzazione.

**Dettagli:** pp 1,6,11,17; p 29; pp.12-15; pp.35-36; pp 9,52

**File:**DOC\_S\_4 - Raccolta verbali delle riunioni del CI.pdf

---

## Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:** incontro tenutosi in data 05.11.2025 con il Coordinatore del corso e con il Gruppo del Riesame dalle ore 9:00 alle ore 10:00 e con le parti interessate menzionate nella SUA-CdS, laureati/specializzandi del CdS dalle ore 12 alle ore 13

**Descrizione:** il Prof. Atzori ha dichiarato che sono consapevoli che il coordinamento dei tirocini sia un'area di miglioramento di impegno costante e che l'attività della Commissione tirocini, con i primi risultati del questionario integrato ANVUR, sarà potenziata dai risultati dello stesso. Conta di digitalizzare la procedura di gestione e valutazione dei tirocini entro un anno. Per quanto riguarda l'obbligo di erogazione di 5500 ore di didattica e l'incremento del carico orario da 10 a 11 ore per CFU per alcuni insegnamenti clinici e il potenziamento delle ore di tutoraggio per gli insegnamenti di base, viene detto che si tratta di attività di didattica integrativa inserita per i primi anni e che le discipline cliniche arriveranno solo nei prossimi anni. L'incremento vale dalla programmata di quest'anno. Relativamente alle parti interessate individuate il Prof. Atzori si ritiene molto soddisfatto dal lavoro del Comitato di Indirizzo, che prevede anche dei privati ed accoglie la proposta di inserire una personalità straniera nell'advisory board. Lo studente specializzando afferma che il percorso formativo e le metodologie didattiche adottate hanno fornito gli elementi per proseguire un percorso di ricerca dopo la conclusione del ciclo di studi

**Dettagli:**

---

## **D.CDS.1.2) Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita**

**D.CDS.1.2.1** Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.

**D.CDS.1.2.2** Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.1.2.1**

L'impostazione generale del CdS fa proprie le norme e regole stabilite a livello nazionale ed europeo e tiene anche conto delle indicazioni a livello nazionale della 'Conferenza Permanente dei Presidenti dei Consigli di Corso di Laurea in MC. Per il profilo in uscita del medico-chirurgo che si intende formare vedasi D.CDS.1.1.1. Al raggiungimento del profilo del laureato concorrono gli obiettivi formativi specifici esplicitati nella SUA\_CdS [DOC\_C\_1,quadroA4.a] e nel Regolamento didattico [DOC\_S\_1,pp3,18].

I risultati di apprendimento attesi del CdS, di sintesi e in dettaglio, espressi secondo i primi due Descrittori di Dublino (Conoscenza e comprensione; Capacità di applicare conoscenza e comprensione) sono riportati nella SUA-CdS, quadri A4.b1 e A4.b2 [DOC\_C\_1] e, nei Syllabi degli insegnamenti in coerenza con quelli del CdS [DOC\_S\_2, CourseCatalogue]. I Syllabi dei corsi integrati riguardano anche le attività di tirocinio professionalizzante le cui attività sono esplicitate nel documento 'Programmi dei Tirocini' consultabile nel sito web [DOC\_S\_3]. La descrizione dettagliata delle attività dei tirocini è disponibile nel sito web alla [pagina dedicata](#). Il CdS, coerentemente con gli impegni presi nel Riesame 2024 [DOC\_C\_2,p22] ha inoltre elaborato nel corso del 2025 una scheda che esplicita i [Syllabi](#) per ciascun TPVES [DOC\_S\_4].

#### **D.CDS.1.2.2**

Gli obiettivi formativi sono espressi in base agli ambiti 'conoscenza e comprensione', che riguarda i contenuti culturali e scientifici degli insegnamenti di base, preclinici e clinici; 'capacità di applicare conoscenza e comprensione', che riguarda gli insegnamenti clinici e le conoscenze/competenze acquisite durante i tirocini, gli ambiti delle competenze trasversali che integrano la formazione in modo da determinare il 'saper essere' del futuro medico-chirurgo. Nel dettaglio, agli obiettivi specifici sono abbinati gruppi di insegnamenti raggruppati in aree di apprendimento: 'Area delle scienze di base, delle scienze preventive e propedeutiche di base', 'Area delle scienze mediche', 'Area delle Scienze Chirurgiche' [DOC\_C\_1,quadri\_A4.b.1; A4.b.2].

L'erogazione didattica avviene in modo che la successione temporale rispetti la consequenzialità dei contenuti. Per migliorare l'efficienza della didattica e della formazione sono state inoltre stabilite delle propedeuticità [DOC\_S\_1,p18]. Per quanto attiene ai risultati di apprendimento attesi (descrittori disciplinari e trasversali), essi sono riassunti nella [Matrice di Tuning](#) [DOC\_S\_5] e nella maggior parte delle schede Tirocinio.

### **Punti di Forza:**

- **Impianto formativo chiaro.** Dalle fonti documentali e dalla visita in loco emerge che il Corso di Studi è ben delineato negli obiettivi formativi, negli aspetti scientifici e culturali e nell'orientamento alla comunità, alla prevenzione e alla promozione della salute. L'integrazione tra scienze di base, mediche e umane, insieme all'impiego di metodologie didattiche attive (didattica tutoriale, problem solving, decision making, medicina narrativa), garantisce una formazione completa e coerente con il profilo del futuro medico.
- **Percorso di apprendimento efficace.** Gli obiettivi formativi specifici e i risultati attesi sono chiaramente espressi secondo gli ambiti di conoscenza e comprensione e di capacità di applicare conoscenza e comprensione, e risultano ben distribuiti per aree di apprendimento. La presenza di propedeuticità definite e la logica sequenzialità degli insegnamenti assicurano un percorso efficace per il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi.

### **Aree di miglioramento:**

Non presenti.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Pienamente soddisfacente

**Buona Prassi:**

- Integrazione della medicina narrativa nei percorsi formativi come strumento per sviluppare competenze emotive, relazionali e professionali negli studenti.

#### Documenti chiave

- **Titolo:**DOC\_C\_1 - SUA-CdS 2025  
**Descrizione:** i) Obiettivi formativi specifici; ii) Descrittori dei risultati di apprendimento  
**Dettagli:** i) quadro A4.a (pp 11-13); ii) A4.b1 (pp 13-15), A4b2 (pp15-24)  
**File:**DOC\_C\_1 - SUA-CdS 2025.pdf
- **Titolo:**DOC\_C\_2 - Rapporto di Riesame Ciclico 2024  
**Descrizione:**presa in carico della redazione dei syllabi dei TPVES  
**Dettagli:**Obiettivo3- D.CDS.1/n.3/RC-2024, p.22  
**File:**DOC\_C\_2 - Rapporto di Riesame Ciclico 2024.pdf

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**DOC\_S\_1 - Regolamento didattico 2025-26  
**Descrizione:**i) Obiettivi formativi specifici; ii) Propedeuticità  
**Dettagli:** i) Art. 3, p. 3; ii) Art. 14, p. 18  
**File:**DOC\_S\_1 – Regolamento didattico 2025-26.pdf
- **Titolo:**DOC\_S\_2 - Syllabi degli insegnamenti del CdS  
**Descrizione:**[Course Catalogue](#)  
**Dettagli:**Intero documento  
**File:**DOC\_S\_2 - Syllabi degli insegnamenti del CdS.pdf
- **Titolo:**DOC\_S\_3 - Programmi dei Tirocini  
**Descrizione:**File pdf che raccoglie i syllabi delle attività di tirocinio  
**Dettagli:**Intero documento  
**File:**DOC\_S\_3 - Programmi dei Tirocini.pdf
- **Titolo:**DOC\_S\_4 - Programmi dei TPVES  
**Descrizione:**File pdf che raccoglie i syllabi dei TPVES  
**Dettagli:**Intero documento  
**File:**DOC\_S\_4 - Programmi dei TPVES.pdf
- **Titolo:**DOC\_S\_5 – Matrice di Tuning  
**Descrizione:**Tabella descrittori di Dublino vs. attività didattiche  
**Dettagli:**Intero documento  
**File:**DOC\_S\_5 – Matrice di tuning.xlsx

#### Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**diversi slot dell'incontro tenutosi in data 05.11.2025, e incontro con i Docenti del CdS ore 10:00-11:00  
**Descrizione:**Emerge una buona individuazione degli obiettivi formativi e dei risultati di apprendimento attesi con una organizzazione che prevede un precoce coinvolgimento clinico dello studente. Il percorso formativo è allineato con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita. Da sottolineare che nelle discipline di Psichiatria e Psicologia Clinica, gli studenti seguono un training guidato volto a sviluppare competenze comunicative e relazionali per l'interazione con il paziente. Il monitoraggio dell'efficacia e del gradimento avviene principalmente attraverso i questionari delle opinioni degli studenti.  
**Dettagli:**

### **D.CDS.1.3) Offerta formativa e percorsi**

**D.CDS.1.3.1** Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.

**D.CDS.1.3.2** Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.

**D.CDS.1.3.3** Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".

**D.CDS.1.3.4** Sono definiti gli elementi delle scienze biomediche di base, il numero dei crediti formativi specifici e i tempi di apprendimento.

**D.CDS.1.3.5** Sono definite le discipline cliniche e i relativi tempi di apprendimento, tramite le quali gli studenti sono tenuti ad acquisire esperienza pratica.

**D.CDS.1.3.6** Sono definite le modalità per insegnare agli studenti come formulare giudizi clinici in linea con le migliori evidenze disponibili.

**D.CDS.1.3.7** Sono definiti gli elementi di Sanità pubblica e Management sanitario, il numero dei crediti formativi specifici e i tempi di apprendimento.

**D.CDS.1.3.8** Sono definiti gli elementi delle scienze comportamentali e sociali (scienze umane applicate alla medicina e soft skills) e i relativi tempi di apprendimento.

**D.CDS.1.3.9** Sono definiti i moderni principi del metodo scientifico e della ricerca medica inclusa quella traslazionale.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

#### **Autovalutazione:**

##### **D.CDS.1.3.1**

Il Progetto Formativo, in termini di conoscenze e competenze che gli studenti acquisiranno, di obiettivi formativi di sintesi e specifici, di aree di apprendimento e disciplinari, di piano di studi organizzato in annualità e semestralità con il bilanciamento tra lezioni teoriche e attività pratiche, già esaminato in precedenza (cfr D.CDS.1.1.1, 1.2.1, 1.2.2), risulta coerente con gli obiettivi formativi e con il profilo di medico-chirurgo in uscita. Tutti questi aspetti sono chiaramente visibili anche nelle pagine web del CdS (vedi D.CDS.1.2.1). Risente di un margine di miglioramento la definizione dei contenuti, in termini di capacità di applicare conoscenza e comprensione e delle modalità di valutazione dei tirocini.

Oltre che nella SUA, il progetto formativo è presente anche nel [regolamento didattico](#) pubblicato nel sito web e nella pagina dedicata nello stesso [sito web del CdS](#).

Il CdS, al fine di rappresentare la coerenza tra il raggiungimento degli obiettivi formativi attesi e le attività formative ha inoltre adottato già dal 2017-18 la [Matrice di Tuning](#) [DOC\_S\_1], successivamente revisionata in accordo al nuovo progetto formativo dell'ordinamento 2019-20. La Matrice di Tuning è reperibile nel sito web alla pagina del Regolamento Didattico, del quale essa fa parte integrante.

##### **D.CDS.1.3.2**

La struttura del CdS è specificata in modo adeguato nel [percorso formativo](#) [DOC\_S\_2] nel quale sono indicati anche il semestre di erogazione, la tipologia di crediti acquisti e il tipo di verifica dell'apprendimento (giudizio o voto). Per ogni insegnamento (corsi monodisciplinari e corsi integrati con relativi moduli di insegnamento), è definito il numero di CFU, la composizione in ore dei CFU (ore di didattica frontale, ore di tirocinio). Il [Regolamento Didattico](#) descrive come i CFU sono suddivisi in ore totali, ore di lezioni frontali e ore di studio individuale [DOC\_S\_3,p17]. Lo stesso principio si applica ai CFU assegnati ai Tirocini (vedi [Regole Tirocini](#)) [DOC\_S\_4]. La distribuzione degli insegnamenti e dei CFU è piuttosto equilibrata tra i diversi anni di corso: per la didattica erogativa si hanno 44 CFU nel primo anno, 42 nel secondo, 47 nel terzo, 46 nel quarto, e 38 nel quinto anno, 29 nel sesto anno; per la didattica interattiva 4 nel primo anno, 4 nel secondo, 7 nel terzo, 16 nel quarto, 18 nel quinto e 16 nel sesto, e 14 per la prova finale. I moduli sono, quando possibile, raggruppati in "Corsi Integrati" per promuovere un approccio multidisciplinare e trasversale tra discipline affini o correlate, sia per le materie di base sia per quelle cliniche.

La Laurea magistrale in MC è abilitante e nel suo percorso sono compresi anche i TPV per un totale di 15 CFU. Tutte queste informazioni sono esplicitamente riportate nel percorso formativo [DOC\_S\_2] e nella pagina [Tirocini](#) del sito web [DOC\_S\_4].

Il Piano di Studio è progettato per raggiungere la soglia di almeno 5500 ore di insegnamento teorico e pratico (cfr D.CDS.1.1.1), nel rispetto di quanto disposto dal recente D.M. n. 1649 del 19-12-2023.

Il CdS ha inoltre svolto nel 2025 un'ulteriore azione periodica (a cura del Coordinatore e del Management didattico) per la puntualità nella pubblicizzazione e il coordinamento dei contenuti delle schede dello stesso insegnamento nei due canali pari e dispari del CdS [DOC\_S\_5] [DOC\_S\_6, pp5,24-25].

##### **D.CDS.1.3.3**

Gli studenti iscritti al CdS in Medicina e Chirurgia, per conseguire il diploma di Laurea, dovranno maturare nel corso dei 6 anni



complessivamente 8 CFU di Attività a scelta dello studente. Come esplicitato nella [pagina web dedicata](#), gli studenti possono scegliere tra diverse tipologie di attività didattiche elettive (ADE): **a)** Seminari, Tutoriali, Corsi Monografici, partecipazione certificata a Convegni e/o Congressi (preventivamente autorizzati dalla Presidenza del Corso di Laurea) e discussione di casi clinici; **b)** Internati elettivi o tutoriali clinici e di laboratorio (per i quali lo studente deve interfacciarsi direttamente con il docente) in Italia e all'Estero; **c)** Insegnamenti attivi nell'Ateneo purché coerenti col percorso formativo (Art. 14 Regolamento Didattico di Ateneo) utili al raggiungimento di maggiori opportunità di inserimento nel mercato del lavoro, allo scopo di favorire l'acquisizione di competenze trasversali. I CFU attribuiti alle ADE sono stati recentemente revisionati [DOC\_S\_6, pp52-53,42]. Queste attività sono scelte autonomamente dagli studenti e non interferiscono con le lezioni. Gli argomenti possono essere transdisciplinari e multidisciplinari. Tuttavia, la trattazione di tematiche che denotino approcci transdisciplinari nell'ottica del concetto di *One health*, risente di un margine di miglioramento e il CdS ha delineato in merito un Obiettivo del RiesameCiclico2024 [DOC\_C\_1,p35]. La Segreteria didattica del CdS fornisce un servizio informativo sulle attività a scelta dello studente.

#### Area da migliorare:

- Aumentare l'offerta di Attività a scelta studente da parte del Corso di Laurea su tematiche transdisciplinari.

#### Proposta di miglioramento:

- Istituzione di cicli seminariali su tematiche transdisciplinari [DOC\_C\_1,p35].

#### D.CDS.1.3.4

Come chiaramente specificato nella SUA 2025 [DOC\_C\_2], il CdS definisce le materie, il numero dei crediti (CFU) e i tempi di apprendimento inerenti le scienze biomediche di base, collocate prevalentemente nel primo biennio. Alcuni degli ambiti di base sono stati oggetto di adeguamento, con ridenominazione, nell'Ordinamento 2025-26 come da indicazioni dell'art.6, D.M. 1649/2023 [DOC\_S\_6, pp64-66].

#### D.CDS.1.3.5

Come specificato nella SUA 2025, il CdS definisce gli insegnamenti delle discipline cliniche (mediche e chirurgiche) i quali ricomprendono la maggior parte delle discipline caratterizzanti. Gli insegnamenti all'interno di ciascun ambito [DOC\_C\_2], sono per la maggior parte corsi integrati, in cui spesso uno dei moduli è rappresentato da un tirocinio. Il numero dei CFU e i tempi di apprendimento sono chiaramente indicati nelle schede insegnamento (v. [Course Catalogue](#)) e nei [Programmi dei Tirocini](#). Un ambito delle discipline mediche e chirurgiche è stato oggetto di adeguamento, con ridenominazione, nell'Ordinamento 2025-26, per rispettare i disposti dell'art. 6, D.M.1649/2023 [DOC\_S\_6, pp64-66].

L'acquisizione delle competenze pratiche avviene anche attraverso l'utilizzo in vari insegnamenti del [Centro di Simulazione Medica avanzata](#) della Facoltà di Medicina e Chirurgia. Le attività del tirocinio per gli studenti sono proposte dal CdS a gruppi o singoli e il calendario e le turnazioni degli studenti vengono calendarizzati dalla Segreteria didattica in modo che tutti gli studenti svolgano tutte le rotazioni previste dal progetto formativo in tutte le strutture e che non si verifichino sovrapposizioni con altre attività didattiche. La valutazione dell'attività svolta dal tirocinante è oggetto di valutazione tramite una scheda di valutazione che viene firmata dal docente tutor responsabile alla fine del tirocinio.

#### D.CDS.1.3.6

Alla formazione clinica interdisciplinare e alla medicina basata sulle evidenze contribuiscono gli insegnamenti/moduli delle discipline cliniche [DOC\_C\_2][DOC\_S\_2]. Un'area di miglioramento su questo aspetto è rappresentata dalla redazione delle schede insegnamento di tali discipline perché per alcuni aspetti, come i processi che consentono agli studenti di acquisire le competenze adeguate alla formulazione dei giudizi clinici e del ragionamento diagnostico, non viene data una esplicita evidenza documentale.

#### Area da migliorare

Esplicitare i processi che consentono agli studenti di acquisire le competenze adeguate alla formulazione dei giudizi clinici e del ragionamento diagnostico.

#### D.CDS.1.3.7

Gli elementi di *Sanità pubblica e Management sanitario* sono trattati negli insegnamenti di 'Tirocinio malattie Infettive', 'Igiene e Sanità Pubblica', 'Medicina Legale e Bioetica', 'Medicina del Lavoro', 'Storia della Medicina'. Tali insegnamenti costituiscono un percorso articolato che si sviluppa con vari moduli dal secondo al sesto anno di corso, vedasi SUA 2025 [DOC\_C\_2]. Essi sono ben definiti in termini di CFU e tempi di apprendimento [DOC\_C\_2] e, analogamente alle discipline biomediche di base e alle discipline cliniche, alcuni degli ambiti sono stati oggetto di adeguamento, con ridenominazione, nell'Ordinamento 2025-26 per rispettare i disposti dell'art. 6, D.M. 1649/2023 [DOC\_S\_6, pp 64-66].

#### D.CDS.1.3.8

Elementi delle scienze comportamentali e sociali, anche se non esplicitamente incardinati in un ambito con la stessa denominazione

riportata in questo AdC, sono presenti nei moduli di Comunicazione clinica (2CFU), Comunicazione sanitaria (1CFU) e nell'insegnamento di Psicologia Clinica (1CFU) e sono altresì distribuiti all'interno del percorso formativo **[DOC\_C\_2]**.

#### D.CDS.1.3.9

La definizione dei moderni principi del metodo scientifico e della ricerca è evidenziata mediante lezioni e tirocini degli insegnamenti presenti negli ambiti citati precedentemente e basati sulle più recenti evidenze scientifiche al fine di sviluppare un pensiero critico e capacità autonoma di ricercare l'informazione scientifica. Un riscontro di tali competenze trasversali è riassunto nella [Matrice di Tuning \[DOC\\_S\\_1\]](#), mentre si rimanda alle schede Insegnamento per i relativi tempi di apprendimento (vedere pagina web [Course Catalogue](#)).

#### Punti di Forza:

- **Descrizione puntuale del progetto formativo.** Il percorso formativo risulta chiaramente delineato: per ogni insegnamento, monodisciplinare o integrato, sono indicati il semestre di erogazione, la tipologia di CFU e le modalità di verifica dell'apprendimento. Questo livello di dettaglio rende il percorso facilmente leggibile e consente una pianificazione didattica in linea con i profili culturali e professionali in uscita.
- **Presentazione chiara della struttura del corso.** La struttura del CdS e la ripartizione in ore/CFU delle diverse attività didattiche e formative sono chiaramente esplicitate nel Regolamento del Corso e sul sito web del CdS, che offre un Course Catalogue completo con descrizioni dettagliate di ogni insegnamento (contenuti, obiettivi formativi, prerequisiti, propedeuticità e modalità di verifica). Si evidenzia positivamente l'azione intrapresa per garantire la puntualità nella pubblicazione e il coordinamento dei contenuti delle schede degli insegnamenti nei due canali (pari e dispari), assicurando uniformità e coerenza informativa. La pubblicazione dei Programmi dei Tirocini favorisce una migliore pianificazione del percorso da parte degli studenti e ne supporta l'orientamento nelle attività professionalizzanti.
- **Definizione degli insegnamenti di base.** Sono chiaramente definiti gli elementi delle scienze biomediche di base, previste soprattutto nel primo biennio, così come risultano adeguati e ridenominati alcuni ambiti di base e il percorso formativo a.a. 2025/26 secondo il D.M. 1649/2023.
- **Definizione Elementi Sanità Pubblica e Management Sanitario.** L'acquisizione delle competenze in Management Sanitario e Sanità Pubblica è garantita da un insieme di insegnamenti chiaramente definiti per CFU (Tirocinio di Malattie Infettive, Igiene e Sanità Pubblica, Medicina Legale e Bioetica, Medicina del Lavoro, Storia della Medicina). Tali attività formano un percorso coerente, distribuito nei diversi anni di corso, volto alla promozione della salute. Il percorso formativo è stato aggiornato e ridenominato, insieme ad alcuni ambiti di base, in conformità al D.M. 1649/2023 per l'a.a. 2025/26 (C\_16. Medicina e sanità pubblica e degli ambienti di lavoro e scienze medico-legali; C\_17. Medicina di comunità e cure primarie; C\_20. Scienze umane, politiche della salute, management sanitario e lingua inglese).
- **Utilizzo della simulazione avanzata per l'apprendimento clinico.** Nell'ambito della didattica delle discipline cliniche, il Corso di Studi adotta metodologie interattive e attività di simulazione clinica supportate dalle risorse del Centro di Simulazione Medica Avanzata. L'impiego di strumenti innovativi favorisce l'acquisizione progressiva di competenze cliniche e comunicative in un ambiente controllato migliorando l'efficacia dell'apprendimento esperienziale.
- **Metodologie didattiche interattive e strumenti innovativi.** Il corso di laurea promuove l'apprendimento esperienziale attraverso esercitazioni pratiche, soprattutto nel primo triennio, e l'impiego di strumenti tecnologici avanzati, come l'Anatomage. L'approccio interattivo adottato in diverse discipline, comprese Psichiatria e Psicologia Clinica, contribuisce allo sviluppo di competenze comunicative e relazionali fondamentali per la pratica medica.
- **Integrazione della dimensione umanistica nella formazione medica.** Il corso di studi valorizza l'acquisizione di competenze nelle scienze umane applicate alla medicina, promuovendo una formazione orientata alla sensibilità etica, sociale e relazionale. L'approccio didattico mira a sviluppare una visione del paziente come persona nella sua globalità (whole person medicine), attraverso l'utilizzo di metodologie innovative come la medicina narrativa e il gioco di ruolo.
- **Pubblicazione Course catalogue e Programmi dei tirocini.** Il sito web del Corso di Studi offre un *Course Catalogue* pressoché completo, con una descrizione chiara, per ogni insegnamento, di contenuti, obiettivi formativi, prerequisiti,

propedeuticità e modalità di verifica. Si evidenzia positivamente l'azione intrapresa per garantire la puntualità nella pubblicazione e il coordinamento dei contenuti delle schede dei medesimi insegnamenti nei due canali (pari e dispari) del CdS, assicurando uniformità e coerenza informativa. La pubblicazione dei Programmi dei Tirocini consente agli studenti di pianificare con maggiore consapevolezza il proprio percorso e di orientarsi nelle attività professionalizzanti.

#### **Aree di miglioramento:**

- **Potenziamento e diversificazione dell'offerta delle attività a scelta dello studente (ADE).** L'offerta delle attività a scelta dello studente risulta limitata e non sufficientemente orientata verso tematiche transdisciplinari utili a rafforzare le competenze trasversali e ad allineare il profilo formativo del medico-chirurgo con l'approccio One Health. Non è presente una pianificazione strutturata delle tematiche transdisciplinari all'interno delle ADE.
- **Didattica interattiva.** La didattica interattiva nel corso di laurea è realizzata in modo eterogeneo. Il monitoraggio dell'efficacia e del gradimento avviene principalmente attraverso i questionari delle opinioni degli studenti. Attualmente non esiste un coordinamento strutturato a livello di corso di studi per condividere o uniformare le metodologie di didattica interattiva, legate all'iniziativa dei singoli docenti o alle attività di tutoraggio.
- **Modalità di sviluppo del giudizio clinico.** In alcune schede insegnamento delle discipline cliniche non risulta ancora chiaramente documentato come gli studenti acquisiscano le competenze necessarie per formulare giudizi clinici basati sulle migliori evidenze disponibili e per sviluppare il ragionamento diagnostico. Si rileva un margine di miglioramento nella definizione dei contenuti relativi all'applicazione delle conoscenze e della comprensione, così come nella implementazione e uniformità delle schede di tirocinio.
- **Progettazione piano di studio.** Il raggiungimento della soglia di 5500 ore di insegnamento teorico e pratico avviene principalmente attraverso un ampliamento delle ore delle discipline già esistenti, senza una corrispondente diversificazione delle attività formative né un rafforzamento delle componenti pratiche e transdisciplinari a garanzia di una efficacia formativa e una reale aderenza alle esigenze professionali.
- **Attività di tirocinio.** Pur essendo previsto un numero elevato di CFU dedicati ai tirocini e risultando avviati interventi di ampliamento e riorganizzazione, permane la necessità di rafforzare ulteriormente la componente pratica, in particolare nell'ambito della medicina territoriale, per consolidare l'integrazione tra formazione teorica e applicazione professionale.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Raccomandazione:**

- Si raccomanda di sviluppare una pianificazione più strutturata e diversificata delle attività formative, con particolare riferimento alle attività a scelta dello studente (ADE), al fine di rafforzare le competenze trasversali e favorire l'allineamento del profilo formativo del medico-chirurgo all'approccio One Health. In tale prospettiva, appare opportuno riequilibrare il raggiungimento delle 5500 ore complessive di formazione, privilegiando una maggiore integrazione di attività pratiche e transdisciplinari rispetto al solo ampliamento delle ore delle discipline esistenti.
- Si raccomanda di promuovere un coordinamento più strutturato a livello di Corso di Studi delle metodologie di didattica interattiva e delle attività di tirocinio, al fine di garantirne una maggiore omogeneità e tracciabilità. Particolare attenzione potrebbe essere rivolta alla chiara esplicitazione, nelle schede degli insegnamenti e di tirocinio, delle modalità attraverso cui gli studenti sviluppano il ragionamento diagnostico e il giudizio clinico basato sulle migliori evidenze disponibili, nonché al rafforzamento della componente pratica, in particolare nell'ambito della medicina territoriale.

#### **Documenti chiave**

- **Titolo:**DOC\_C\_1 - Rapporto di Riesame Ciclico 2024

**Descrizione:**Attività didattiche elettive (ADE)

**Dettagli:**Obiettivo2- D.CDS.2/n.2/RC-2024 p.35

**File:**DOC\_C\_1 - Rapporto di Riesame Ciclico 2024.pdf

---

• **Titolo:**DOC\_C\_2 - SUA-CdS 2025

**Descrizione:**distribuzione dei crediti formativi

**Dettagli:**Quadri A4a, B3, Offerta didattica erogata e programmata

**File:**DOC\_C\_2 - SUA-CdS 2025.pdf

---

**Documenti a supporto**

• **Titolo:**DOC\_S\_1 – Matrice di Tuning

**Descrizione:**Tabella descrittori di Dublino vs. attività didattiche

**Dettagli:**Intero documento

**File:**DOC\_S\_1 – Matrice di tuning.xlsx

---

• **Titolo:**DOC\_S\_2 - Percorso formativo

**Descrizione:**Piano di studi

**Dettagli:**Intero documento

**File:**DOC\_S\_2 - Percorso formativo.pdf

---

• **Titolo:**DOC\_S\_3 – Regolamento didattico 2025-26

**Descrizione:**ripartizione dei CFU

**Dettagli:**Art. 13, p. 17

**File:**DOC\_S\_3 – Regolamento didattico 2025-26.pdf

---

• **Titolo:**DOC\_S\_4 - Regole Tirocini

**Descrizione:**contenuti dei Tirocini e competenze attese

**Dettagli:**Intero documento

**File:**DOC\_S\_4 - Regole Tirocini.pdf

---

• **Titolo:**DOC\_S\_5 – E-mail del Coordinatore per contenuti Syllabi

**Descrizione:**invito alla corretta e completa compilazione delle Schede Insegnamento

**Dettagli:**Intero documento

**File:**DOC\_S\_5 – E-mail del Coordinatore per contenuti Syllabi.pdf

---

• **Titolo:**DOC\_S\_6 - Raccolta verbali delle riunioni del CoCdS

**Descrizione:**i) Verbali 17/04/2025 e 13/03/2025: Coordinamento contenuti delle Schede Insegnamento (punto 1, Comunicazioni); ii) verbali 23/11/2023 (punto 7) e 19/06/2025 (punto 4), revisione delle Attività didattiche elettive; iii) verbale 10/12/2024 (punto 3.e), Adeguamento ordinamento didattico e percorso formativo A.A. 2025/26 al D.M. 1649/2023

**Dettagli:** i) pp 5, 24-25; ii) pp 52-53, 42; iii) 64-66.

**File:**DOC\_S\_6 - Raccolta verbali delle riunioni del CoCdS.pdf

---

**Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)**

- **Titolo:**Incontri tenutisi in data 05.11.2025 con le parti interessate menzionate nella SUA-CdS e con laureati/specializzandi del CdS, ore 12:00-13:00, con il Coordinatore del corso e con il Gruppo del Riesame ore 9:00-10:00, incontro con i Docenti del CdS ore 10:00-11:00

**Descrizione:**E' emerso che Il percorso formativo del corso di laurea in Medicina è considerato nel complesso coerente con le necessità professionali del medico, ma emerge chiaramente la necessità di rafforzare la componente pratica e i tirocini, soprattutto nell'ambito della medicina territoriale. Esiste un margine di miglioramento nella definizione dei contenuti, in particolare alla capacità di applicare conoscenze e comprensione, e di uniformare le schede di tirocinio e garantendo coerenza tra il corso in italiano e quello in inglese nei rispettivi syllabi.È stato evidenziato come l'introduzione della laurea abilitante abbia

favorito un ingresso più rapido nel mondo del lavoro e una maggiore integrazione tra teoria e pratica. Sono già stati avviati interventi di ampliamento dei tirocini e di riorganizzazione delle attività didattiche per valorizzare l'esperienza sul campo. A livello regionale è stato istituito un Comitato di consultazione che analizza il fabbisogno formativo e sanitario con particolare attenzione allo sviluppo della medicina territoriale. Riguardo ai 74 CFU dedicati ai tirocini, oltre i 60 previsti dalla norma, la scelta è ritenuta virtuosa e necessaria, poiché risponde all'esigenza di formare medici con solide competenze pratiche e consapevoli del ruolo della medicina territoriale. In sintesi, il corso è giudicato coerente ma in evoluzione, con un forte orientamento al potenziamento della formazione pratica e territoriale in stretta collaborazione con le istituzioni regionali. La didattica interattiva e le metodologie di didattica innovativa nel corso di laurea è realizzata in modo eterogeneo, con approcci diversi tra i docenti. Nel triennio iniziale il CdS prevede esercitazioni e attività professionalizzanti al microscopio per le discipline di base, con il recente utilizzo dello strumento Anatomage a supporto dell'apprendimento pratico. Analoghe modalità sono adottate in Istologia e Anatomia, dove è previsto un tirocinio dedicato, le cui competenze vengono poi consolidate nel tirocinio in reparto. Nelle discipline di Psichiatria e Psicologia Clinica, gli studenti seguono un training guidato volto a sviluppare competenze comunicative e relazionali per l'interazione con il paziente. Il monitoraggio dell'efficacia e del gradimento avviene principalmente attraverso i questionari delle opinioni degli studenti. Attualmente non esiste un coordinamento strutturato a livello di corso di studi per condividere o uniformare le metodologie di didattica interattiva.

**Dettagli:**

---

## **D.CDS.1.4) Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento**

**D.CDS.1.4.1** I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.

**D.CDS.1.4.2** Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.

**D.CDS.1.4.3** Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.

**D.CDS.1.4.4** Le modalità di verifica delle competenze cliniche (clinical skills ed il saper fare ed essere medico) sono adeguatamente descritte e comunicate agli studenti.

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.1.4.1**

I contenuti dei vari insegnamenti risultano allineati con gli obiettivi formativi previsti. Le schede dei programmi didattici, disponibili sia in italiano che in inglese sono dettagliati e accessibili sulla pagina web del CdS, che rimanda con link diretto al [Course Catalogue](#) di Ateneo.

Il CdS opera una continua azione di sensibilizzazione dei docenti a verificare la corretta e tempestiva pubblicazione delle schede insegnamento su ESSE3.

La corretta compilazione dei Syllabi è annualmente oggetto di attenzione da parte del Coordinatore del CdS, dei docenti del Consiglio di CdS, della Segreteria, della Commissione di AV e del Presidio di Qualità dell'Ateneo. Questa regolare azione di monitoraggio da parte del Coordinatore, con il supporto delle manager didattiche, monitora che i contenuti degli insegnamenti per i due canali pari e dispari del CdS siano uguali. Il CdS, tenendo conto della percezione degli studenti rilevati nei suggerimenti dei questionari OPIS, si prefigge di organizzare dei tavoli tecnici tra docenti di aree disciplinari diverse per migliorare il coordinamento degli insegnamenti così da renderli più omogenei e integrati, evitando sovrapposizioni e curando il loro aggiornamento.

Si evidenzia una mancata tempestività della pubblicazione delle schede da parte del corpo docente. I docenti pertanto sono sensibilizzati con periodica regolarità a pubblicare su ESSE3 le schede programma aggiornate prima dell'inizio dell'anno accademico **[DOC\_S\_1,pp1,7,22,31,35,55-56,66,78]**. Con tale processo, il CdS risponde ad una criticità ricorrente, segnalata dalla CPDS-Fac ed emersa peraltro anche nel corso dell'audizione congiunta NdV-PQA del 7/11/2024 (ad una verifica per l'A.A. 2024/25, avvenuta in data 25/10/2024 da parte del PQA, risultavano incomplete/non pubblicate 42/78 Schede) **[DOC\_S\_2,pp2,14,23]**. L'esito di tale azione costante del CdS è stato positivo in quanto, per l'A.A. 2024-25, il 100% delle schede insegnamento risulta compilato. Il CdS tuttavia intende continuare con l'azione costante di sensibilizzazione.

Dal punto di vista dei contenuti, gli esiti dell'analisi dei questionari sulle opinioni degli studenti relativamente agli insegnamenti erogati, c.d. "OPIS", prevalentemente in classe A e B, permette di monitorare indirettamente la coerenza con gli obiettivi formativi del CdS **[DOC\_S\_3]**. Tuttavia, la percezione degli studenti derivante dai suggerimenti emersi dalle OPIS indica l'opportunità di migliorare il coordinamento tra i programmi degli insegnamenti di aree disciplinari diverse.

### **Aree da migliorare:**

- Coordinamento didattico tra i vari insegnamenti.

### **Proposte per il miglioramento:**

- Istituzione di gruppi di lavoro tra docenti delle diverse aree disciplinari per il coordinamento tra i vari programmi.

#### **D.CDS.1.4.2**

Le modalità di svolgimento delle verifiche per ciascun insegnamento sono indicate nel Syllabus su ESSE3, consultabile sulla pagina web del CdS. L'analisi delle schede degli insegnamenti ha rivelato tuttavia una descrizione a volte disomogenea e, in alcuni casi, incompleta delle modalità di verifica.

In genere, le verifiche di apprendimento dei moduli appartenenti allo stesso Corso Integrato si svolgono nel medesimo appello, con l'eccezione di eventuali prove in itinere e il calendario è pubblicato nella piattaforma ESSE3, [Bacheca appelli](#).

I Tirocini, essendo inclusi come moduli nei corsi integrati, sono monitorati dal CdS in quanto la loro calendarizzazione e le turnazioni degli studenti vengono predisposte dalla Segreteria didattica tramite un'unità PTA dedicata e la loro valutazione finale avviene mediante il giudizio che emerge dalle schede di valutazione del tirocinante, firmate alla fine dello specifico periodo teorico-pratico dal docente tutor titolare dell'insegnamento relativo allo specifico Tirocinio, e obbligatoriamente considerato ai fini della valutazione finale dell'esame di corso integrato **[DOC\_S\_4]**.

Il Consiglio di CdS ha adottato per tutti gli insegnamenti un ranking per la valutazione degli esami di profitto, in linea con la Guida per la compilazione delle Schede Insegnamento del PQA **[DOC\_S\_5]**.

### D.CDS.1.4.3

I requisiti di ammissione alla prova finale e le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente illustrate nel [Regolamento didattico](#) [DOC\_S\_6] e pubblicizzate sul sito web. In ottemperanza al D.M. n. 58 del 09/05/2018 e del DL n°18 del 17/03/2020, art. 102, che stabilisce che a decorrere dal mese di aprile 2020 il conseguimento della LM a ciclo unico in MC sia di tipo abilitante, la commissione della prova finale, a partire dal giugno 2020, comprende anche un rappresentante dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Cagliari con il mandato di verificare l'avvenuta acquisizione del giudizio di idoneità per l'abilitazione all'esercizio della professione di Medico- Chirurgo, giudizio a cui si accede previo superamento dei TPVES.

Per quanto riguarda il punteggio della prova finale, il CdS ha inoltre recentemente intrapreso l'azione di rivisitazione e visibilità del punteggio della prova finale [DOC\_C\_1]. In funzione del fatto che il voto di laurea influenza le graduatorie per l'ammissione alle Scuole di Specializzazione, il CdS, su proposta della Commissione didattica consultiva (che ha una paritetica rappresentanza di studenti al suo interno), ha revisionato nei mesi aprile-giugno 2025 il punteggio attribuito alla valutazione dell'elaborato di tesi e della prova finale (fino a 4 punti per tesi compilativa e fino a 7 punti per tesi sperimentale) per renderlo più uniforme rispetto a quello degli altri Atenei nazionali (anche alla luce della mozione sul calcolo del voto di laurea della Conferenza permanente dei Presidenti di consiglio di corso di LM in MC del 7 luglio 2023). Il CdS ha inoltre rivisto i punti attribuibili come premialità per i seguenti aspetti: Tempistiche del conseguimento del titolo, Programmi di scambio internazionale riconosciuti dalla Facoltà, Programmi con acquisizione di CFU previo superamento esami, Programmi con acquisizione di CFU per tirocini, Lodi negli esami di profitto, Punti attribuiti per l'attività di ricerca.

Le procedure adottate per l'attribuzione del voto di laurea sono riportate nell'art. 22 del [Regolamento didattico](#) del CdS [DOC\_S\_6] e nei quadri A5 della SUA-CdS e sono consultabili nel sito web del CdS al link: [https://web.unica.it/unica/it/crs\\_40\\_39\\_24.page](https://web.unica.it/unica/it/crs_40_39_24.page)

### D.CDS.1.4.4

Obiettivi e abilità dei tirocini professionalizzanti sono descritte nella pagina [tirocini](#).

Il CdS ha implementato un'azione costante per la compilazione precisa delle modalità di verifica dei corsi integrati nelle schede insegnamento; tuttavia, le modalità di valutazione delle attività di tirocinio presentano ancora dei margini di miglioramento (cfr D.CDS.1.4.2). Inoltre, al pari degli insegnamenti erogati mediante lezioni frontali, manca evidenza che i contenuti dei vari tirocini siano uniformi e coerenti con gli obiettivi formativi del CdS. In particolare, la numerosità degli studenti crea la necessità dell'istituzione di gruppi, che possono essere affidati all'interno di una stessa unità assistenziale a diversi professionisti sanitari quali infermieri, dirigenti medici, specializzandi. Un ulteriore elemento di possibili eterogeneità delle competenze acquisite risiede nel fatto che, per la presenza di un numero di posti letto non commensurato alla numerosità degli studenti frequentanti, il CdS usufruisce anche di strutture ospedaliere diverse dall'AOU, convenzionate con l'Università, distribuite sul territorio cittadino e regionale. Per effettuare un sondaggio sulla percezione dei tirocinanti, il CdS ha implementato un processo di monitoraggio, ancora in fase iniziale, tramite la somministrazione di un [questionario di valutazione](#) (anonimo, online). Nell'ambito di questo processo, il CdS ha recentemente adottato il modello previsto dall'ANVUR aggiungendo alcuni specifici quesiti presenti nel questionario di tirocinio clinico già implementato nel 2022 [DOC\_S\_1,pp81-84].

Infine, la verifica sistematica della presenza degli obiettivi formativi delle abilità da conseguire nei programmi tirocini è un processo che, per essere consolidato, richiede ancora riflessione [DOC\_C\_1].

#### Aree da migliorare:

- Processo di monitoraggio dei tirocini professionalizzanti e messa a regime della valutazione degli stessi da parte degli studenti; vedasi [DOC\_C\_1,D.CDS.1/n.5/RC-2024,p22].
- Evidenza della coerenza dei contenuti dei vari tirocini con gli obiettivi formativi del CdS.
- Descrizione puntuale degli obiettivi formativi relativi alle abilità da conseguire nei programmi di tirocinio

Esplicitazione delle competenze che si ritengono adeguate alla formulazione dei giudizi clinici del ragionamento diagnostico; vedasi [DOC\_C\_1,D.CDS.1/n.4/RC-2024,p22].

#### Punti di Forza:

- **Aggiornamento costante e accessibilità delle schede insegnamento.** Il CdS garantisce una costante revisione e aggiornamento delle schede degli insegnamenti, con attenzione agli obiettivi formativi e alle modalità di verifica dell'apprendimento. I syllabi sono disponibili in lingua italiana e inglese e facilmente consultabili sul sito web del CdS, assicurando trasparenza e fruibilità delle informazioni.
- **Allineamento dei criteri di valutazione della prova finale.** Il CdS dispone di requisiti e modalità per la prova finale definiti e pubblicizzati nel Regolamento didattico e nella SUA-CdS. La presenza di un rappresentante dell'Ordine dei Medici nella

commissione di laurea garantisce la conformità alla normativa sull'abilitazione all'esercizio professionale. Inoltre, l'aggiornamento dei criteri di valutazione, con l'uniformazione dei punteggi della tesi agli standard nazionali e la revisione delle premialità, conferma l'impegno del CdS verso trasparenza e buone pratiche accademiche.

- **Adozione di criteri di valutazione trasparenti.** Il Corso di Studi applica modalità di verifica descritte nelle schede degli insegnamenti e costituisce un elemento qualificante l'utilizzo di un ranking per la valutazione degli esami di profitto, adottato in conformità alla Guida del PQA, che garantisce trasparenza e tracciabilità del processo valutativo. L'impiego di schede di valutazione dettagliate per i tirocini, che documentano i livelli di abilità raggiunti, rafforza ulteriormente la qualità e l'affidabilità delle procedure di accertamento.

#### **Aree di miglioramento:**

- **Omogeneità dei contenuti e delle modalità valutative delle competenze cliniche.** La valutazione evidenzia una variabilità nella gestione dei tirocini clinici, con differenze nei contenuti e nei criteri di valutazione delle competenze, legate anche al coinvolgimento di diverse figure sanitarie e strutture ospedaliere convenzionate. Tale eterogeneità può incidere sulla coerenza con gli obiettivi formativi del CdS e sulla comparabilità dei risultati di apprendimento tra studenti. Il monitoraggio, avviato tramite il questionario delle opinioni, è un passo importante, ma evidenzia la necessità di rafforzare il coordinamento didattico tra docenti e tutor per garantire un approccio formativo omogeneo.
- **Maggiore chiarezza nella definizione delle caratteristiche della prova finale.** La formulazione attuale della descrizione della prova finale riportata nella SUA-CdS e nel Regolamento didattico fa riferimento all'acquisizione di competenze per la redazione di un "lavoro scientifico", mentre nella prassi la prova consiste nella produzione di un lavoro originale, nei casi di natura sperimentale. Tale discrepanza terminologica genera ambiguità oltre al fatto che l'attribuzione uniforme di 14 CFU alle tesi compilative e sperimentali non riflette adeguatamente l'impegno diverso richiesto dalle due tipologie di tesi.
- **Difficoltà delle modalità di svolgimento degli esami di profitto tra i canali.** Nonostante le indicazioni del Coordinatore relative all'omogeneizzazione degli esami di profitto tra le classi del CdS, permangono differenze nelle modalità di verifica degli apprendimenti tra i canali, rischiando di compromettere l'uniformità nelle modalità di valutazione.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Raccomandazione:**

- Si raccomanda di rafforzare il coordinamento didattico a livello di Corso di Studi al fine di garantire una maggiore omogeneità nelle modalità di valutazione delle competenze, sia nell'ambito dei tirocini clinici, con il coinvolgimento coordinato di docenti e tutor clinici operanti nelle diverse strutture, sia negli esami di profitto tra i diversi canali, assicurando coerenza con gli obiettivi formativi del CdS e comparabilità dei risultati di apprendimento.
- Si raccomanda di rendere maggiormente chiara la definizione delle caratteristiche della prova finale, assicurando un allineamento tra quanto riportato nella SUA-CdS, nel Regolamento didattico e le modalità effettivamente adottate, distinguendo tra tesi compilative e sperimentali, anche in relazione all'attribuzione dei CFU.

#### **Documenti chiave**

- **Titolo:**DOC\_C\_1 – Rapporto di Riesame Ciclico 2024

**Descrizione:**Obiettivi e Azioni di miglioramento riguardanti i seguenti aspetti: i) rivisitazione e punteggio prova finale; ii) esplicitazione delle competenze adeguate alla formulazione dei giudizi clinici e del ragionamento diagnostico; iii) Coordinamento didattico tra i diversi insegnamenti; iv) Migliorare il processo di monitoraggio dei tirocini professionalizzanti e la verifica sistematica degli obiettivi formativi delle abilità da conseguire; completare l'esplicitazione delle modalità di valutazione tirocini.

**Dettagli:**i) D.CDS.1/n.7/RC-2024, p.24; ii) D.CDS.1/n.4/RC-2024, p.22; iii) D.CDS.1/n.5/RC-2024, pp.22-23; iv)



#### Documenti a supporto

- **Titolo:**DOC\_S\_1 - Raccolta verbali delle riunioni del Consiglio di CdS  
**Descrizione:**i) verbali 19/11/2020 (Comunicazioni), 30/03/2021 (punto 2), 11/11/2021 (punto 1), 28/11/2022 (punto 1), 23/11/2022 (punto1), 13/03/2025 (punto 3.6), 17/04/2025 (Comunicazioni), 19/06/2025 (Comunicazioni), 27/07/2022 (punto 1) sensibilizzazione per la compilazione delle Schede insegnamento; ii) verbale CoCdS 19/06/2025, adozione del modello ANVUR del questionario per la valutazione dei tirocini clinici (punto 6)  
**Dettagli:**i) pp 1, 7, 22,31, 35, 55-56,66,78; ii) pp. 81-84  
**File:**DOC\_S\_1 - Raccolta verbali delle riunioni del CoCds.pdf

---

  - **Titolo:**DOC\_S\_2 – Valutazione Scheda\_AVA3\_CDS\_LM41\_NdV-PQA  
**Descrizione:**Raccomandazione del NdV  
**Dettagli:**Allegato\_Scheda\_AVA3\_CDS\_LM41\_Audit\_7\_11\_2024, pp.2,14,23  
**File:**DOC\_S\_2 - Valutazione documentale Scheda\_AVA3\_CDS\_LM41\_NdV-PQA.pdf

---

  - **Titolo:**DOC\_S\_3 – Questionari rilevazione Opinioni degli Studenti (OPIS), A.A. 2023/2024  
**Descrizione:**Analisi delle OPIS sugli insegnamenti del CdS  
**Dettagli:**Intero documento  
**File:**DOC\_S\_3 - Questionari rilevazione Opinioni degli Studenti (OPIS) A.A. 2024.pdf

---

  - **Titolo:**DOC\_S\_4 – Scheda di valutazione del Tirocinio  
**Descrizione:**Da compilare a cura del docente per esprimere il giudizio finale sull'attività di tirocinio  
**Dettagli:**Intero documento  
**File:**DOC\_S\_4 – Scheda di valutazione del Tirocinio.pdf

---

  - **Titolo:**DOC\_S\_5 - Guida Operativa del PQA Schede Insegnamento 2024  
**Descrizione:**Indicazioni operative utili per la compilazione delle Schede Insegnamento, al fine di assicurare la completezza e la qualità dei contenuti  
**Dettagli:**Intero documento  
**File:**DOC\_S\_5 - Guida Operativa del PQA Schede Insegnamento 2024.pdf

---

  - **Titolo:**DOC\_S\_6 – Regolamento didattico 2025-26  
**Descrizione:**i) requisiti di ammissione alla prova finale e attribuzione del voto finale  
**Dettagli:**i) Art. 22 pp 23-25  
**File:**DOC\_S\_6 – Regolamento didattico 2025-26.pdf

---

  - **Titolo:**DOC\_S\_7 – E-mail del Coordinatore per contenuti Syllabi  
**Descrizione:**invito alla corretta e completa compilazione delle Schede Insegnamento  
**Dettagli:**Intero documento  
**File:**DOC\_S\_7 – E-mail del Coordinatore per contenuti Syllabi.pdf
- 

#### Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**Incontri tenutisi in data 05.11.2025 con i Docenti del CdS ore 10:00-11:00 e con il personale Tecnico Amministrativo ore 14:00-15:00  
**Descrizione:**Alla domanda sull'esigenza di garantire per il tirocinio clinico una maggiore uniformità nei contenuti formativi e nelle modalità di valutazione nelle diverse strutture viene detto che la problematica è rilevante e che l'esigenza principale è individuare strutture adeguate a fronte dell'alto numero di tirocini. L'invio degli studenti nelle strutture esterne ha creato un gap di qualità/omogeneità e che è necessario identificare e definire chiaramente le figure tutor nelle strutture; avviare formazione per i tutor tramite corsi o video brevi che chiariscano i compiti, le modalità di lavoro e la scheda di valutazione. allo stato attuale: in

attesa di materiali propri, si utilizzano quelli de La Sapienza. Alla domanda sulla prova finale per la quale nella SUA è scritto che si tratta dell'acquisizione di competenze per scrivere un lavoro scientifico anche se in realtà si tratta di un lavoro originale viene dichiarato . che non è scritta in modo coerente l'acquisizione delle competenze e che nella prassi consiste in un lavoro originale, si ritiene che la formulazione sia imprecisa ma era implicito che si intendesse un lavoro originale. Inoltre, in ordinamento, sono indicati 14 CFU per tutte le tesi, compilative o sperimentali. E' stato dichiarato che quasi tutti svolgono una tesi sperimentale.

**Dettagli:**

---

## **D.CDS.1.5) Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS**

**D.CDS.1.5.1** Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.

**D.CDS.1.5.2** Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.1.5.1**

Il CdS ha pianificato la distribuzione degli insegnamenti per anno e per semestre durante la fase di progettazione, con l'obiettivo di facilitare l'apprendimento. La pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS sono presentate nella SUA-CdS 2024 **[DOC\_C\_1,quadriA4.a,A4.b,A4.c,A4.d,B1]** e riportati nel [Percorso Formativo](#) del CdS **[DOC\_S\_1]** che costituisce una parte integrante del [Regolamento Didattico](#) del CdS **[DOC\_S\_2]**. Come si rileva da questi documenti, il CdS in Medicina e Chirurgia prevede 360 CFU complessivi, armonicamente distribuiti nei 6 anni di corso per consentire una reale integrazione tra tutti gli insegnamenti di base e caratterizzanti. Il percorso formativo è articolato in 12 semestri. Almeno 60 CFU sono di tipo professionalizzante, da acquisire mediante attività formative, distribuite lungo il percorso formativo in 29 corsi integrati, e incentrate in maniera specifica sulla pratica medica propriamente clinica e metodologica, tramite un ampio utilizzo dei tirocini **[DOC\_S\_3][DOC\_S\_4]**.

Tutte le attività didattiche sono calendarizzate dal CdS in modo che non si verifichino sovrapposizioni. Ogni anno, la segreteria didattica organizza l'orario delle lezioni con largo anticipo rispetto all'inizio del semestre, tenendo conto anche degli impegni di tirocinio e garantendo un numero minimo di lezioni al giorno e massimo per settimana. Il calendario delle lezioni è disponibile nel sistema [Easy Staff d'Ateneo](#) all'inizio del semestre.

Le attività di tirocinio a gruppi o singoli sono programmate in dettaglio in modo che tutti gli studenti svolgano tutte le rotazioni previste dall'offerta formativa erogata in tutte le strutture e che non vi siano sovrapposizioni con le altre attività didattiche. L'ottimizzazione del calendario proposto dai docenti e dai tutor clinici per la frequenza dei Tirocini è curata da una unità di PTA dedicata presso la Segreteria di Presidenza della Facoltà.

Nel VI anno di corso, fino all'a.a. 2024-25, il periodo di erogazione didattica dei corsi integrati è stato concentrato al primo semestre; ciò permetteva agli studenti di avere tempo sufficiente nel secondo semestre per sostenere gli ultimi esami, completare i tirocini professionalizzanti e i TPVES, preparare la tesi di laurea e sostenere l'esame di laurea nella sessione estiva per poter anche partecipare all'esame di ammissione alle Scuole di specializzazione. Tuttavia, tale distribuzione aveva lo svantaggio di concentrare 45 CFU (cui 29 CFU di didattica frontale e 16 CFU di tirocini) in un unico semestre di erogazione. Recependo anche una richiesta dei coordinatori dei corsi integrati, il CoCdS ha approvato una redistribuzione del carico didattico lungo il VI anno di corso, che ha portato allo spostamento dell'erogazione di Chirurgia generale II e del C.I. in Medicina legale e Medicina del lavoro anche sul secondo semestre, mantenendo una parte delle ore di Medicina di Lavoro – relative all'aggiornamento sulla sicurezza – al primo semestre in modo da ottemperare al disposto del D.LGS 81/2008 **[DOC\_S\_5,p6]**

Le lezioni frontali degli insegnamenti e i relativi tirocini professionalizzanti solitamente si svolgono in parallelo.

Per quanto riguarda le prove di verifica degli insegnamenti, un numero minimo di 6 appelli all'anno è calendarizzato durante periodi di sospensione delle lezioni. Gli appelli dello stesso anno non possono sovrapporsi ([pagina Esami](#)). Tuttavia, i docenti del CdS, per via della numerosità degli studenti, hanno difficoltà a chiudere gli appelli entro una singola giornata d'esame e a mantenere la distanza di almeno 4 gg tra gli appelli di un semestre (come stabilito dal Regolamento didattico di Ateneo). Le date successive a quella di inizio appello sono di norma concordate con gli studenti.

Negli anni 2019-20, 2020-21 e 2021-22, in ottemperanza ad un emendamento al Decreto Milleproroghe che allungava l'anno accademico fino al 15 giugno, il CdS ha istituito una sessione di laurea straordinaria per i primi di giugno, per fornire agli studenti la possibilità di recuperare il tempo perso durante la pandemia ([calendario lauree online](#)). Più recentemente, il CdS ha accolto una istanza degli studenti per inserire -rispetto agli appelli consueti distribuiti nei mesi di luglio, ottobre-novembre, febbraio- un ulteriore appello di laurea, con valenza di primo appello dell'anno accademico in corso, nel mese di aprile **[DOC\_S\_5,pp34,27-28]**. Ciò fa sì che il CdS a partire dal 2025 garantisca almeno quattro appelli di laurea all'anno.

#### **D.CDS.1.5.2**

Il CoCdS, che include i docenti e i tutor di tirocinio universitari, discute e approva in seduta plenaria gli insegnamenti in attivazione per i sei anni di corso (Offerta Formativa Programmata ed Erogata, vedasi anche la [Guida dello Studente](#)). Il CdS discute e approva l'articolazione dei corsi integrati nei semestri, i relativi CFU, il 'core curriculum', gli obiettivi dell'apprendimento (compresi quelli relativi ai CFU dell'attività di tipo professionalizzante) specifici di ogni corso integrato e la tipologia delle verifiche di profitto **[DOC\_S\_5,pp.26-27,46,55,57,31-33]**. Il CdS non ha formalizzato un processo di coordinamento degli insegnamenti, tuttavia diversi momenti di coordinamento -quali ad esempio la richiesta di uniformare i contenuti delle schede insegnamento tra canale pari e dispari avvenuta nel maggio 2025 mediante invio al corpo docente di una stampa integrale del [Course Catalogue](#)- avvengono tramite il Coordinatore del CdS. Nell'ambito dei singoli corsi integrati, il coordinamento degli insegnamenti che ne costituiscono i moduli di norma è svolto periodicamente dai singoli docenti, sotto la supervisione del docente responsabile del Corso Integrato, ponendo attenzione alla congruenza dei contenuti nei due canali pari e dispari, con il coinvolgimento dei tutor clinici qualora necessario.

Le verifiche di profitto sono in numero non superiore a 36, e sono programmate in periodi di interruzione delle attività didattiche frontali, definiti dai singoli docenti e comunicati con anticipo agli studenti. La verifica di profitto, superata positivamente, dà diritto all'acquisizione dei CFU corrispondenti.

La pianificazione, programmazione e modifica degli obiettivi formativi, e la definizione di contenuti, modalità e tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti, vengono studiate e predisposte da diverse figure (Coordinatori docenti di corso integrato e Coordinatori d'anno) e commissioni, la cui composizione è stata rinnovata nella seduta del CoCdS [DOC\_S\_5,pp31-32].

In particolare, la Commissione Didattica Consultiva Offerta Formativa, la quale, anche in virtù della sua composizione, valuta le proposte e le richieste di modifica dell'ordinamento didattico e del percorso formativo, valuta gli effetti delle variazioni normative sul percorso formativo, valuta e formula obiettivi formativi del CdS congruenti con le esigenze di formazione individuate dal CI, valuta e formula pareri sui contenuti didattici delle attività formative e le relative modalità di coordinamento. Essa è composta da n. 9 docenti del CoCdS dei SSD di base, caratterizzanti ed affini, comprendenti il Coordinatore del CdS, e n. 9 rappresentanti degli studenti (per la composizione completa e le funzioni, compiti e responsabilità delle commissioni consultare il documento "[Sistema di Assicurazione della Qualità](#)" [DOC\_S\_6] e la pagina "[Commissioni](#)" nel sito web.

La commissione Tirocini Professionalizzanti ha l'incarico di definire gli obiettivi delle attività curricolari di tirocinio svolte dagli studenti in conformità a quanto previsto dal Piano degli Studi e di valutare quali siano le sedi più idonee allo svolgimento degli stessi nell'Azienda Ospedaliero Universitaria e/o nei Presidi Ospedalieri convenzionati con l'Università di Cagliari. A discrezione dei Docenti tutor, parte delle attività di Tirocinio può essere svolta sui manichini del [centro di simulazione medica avanzata](#) della Facoltà di Medicina e Chirurgia di Cagliari. L'apporto della Commissione è stato rilevante per la redazione dei programmi di Tirocinio e per la definizione delle [Regole Tirocini](#) che disciplinano tali attività.

#### **Area da migliorare:**

Coordinamento dei contenuti dei moduli erogati da docenti diversi all'interno dello stesso corso integrato o tra i corsi integrati e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti (cfr Obiettivo n.5 D.CDS.1/n.5/RC-2024).

#### **Punti di Forza:**

- **Pianificazione strutturata delle attività didattiche e professionalizzanti.** Il Corso di Studi presenta una buona pianificazione didattica, con una distribuzione lineare degli insegnamenti e delle attività professionalizzanti nei diversi anni del percorso formativo. Al Consiglio del CdS partecipano sia i docenti che i tutor di tirocinio, molti dei quali sono docenti, per la discussione e l'approvazione degli insegnamenti da attivare, in seduta plenaria. I responsabili del tirocinio diffondono regolarmente le informazioni ai tutor clinici per garantire l'allineamento sugli obiettivi formativi, pur in assenza di un monitoraggio strutturato. La rotazione dei tirocini, che si svolgono parallelamente alle lezioni frontali, consente agli studenti in maniera abbastanza agile di acquisire esperienza in tutte le strutture senza sovrapposizioni con le altre attività didattiche. La calendarizzazione, ottimizzata da personale tecnico-amministrativo dedicato, garantisce una gestione efficiente dei tempi di erogazione e delle prove di verifica.

#### **Aree di miglioramento:**

- **Rafforzamento del coordinamento tra il CoCdS e i tutor.** La presenza di numerose commissioni dedicate dimostra un forte impegno nella gestione della didattica finalizzato al riallineamento degli obiettivi formativi. Tuttavia, il raccordo avviene principalmente tramite il Coordinatore e durante le sedute del CoCdS, dove vengono discussi e deliberati i lavori prodotti. Le iniziative di raccordo tra docenti e tutor non sono rese sempre omogenee e strutturate in ragione dell'eterogeneità delle strutture sanitarie coinvolte e delle diverse forme di tutorato attivate.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

#### **Documenti chiave**

- **Titolo:**DOC\_C\_1 - SUA-CdS 2024  
**Descrizione:**Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS  
**Dettagli:**Quadri A4a, A4b.1, A4b.2, A4c, A4d, B1.a, pp.11-27,29  
**File:**DOC\_C\_1 - SUA-CdS 2025.pdf
- **Titolo:**DOC\_C\_2 – Riesame Ciclico 2024

**Descrizione:** Coordinamento dei contenuti degli insegnamenti

**Dettagli:** Obiettivo n.5 D.CDS.1/n.5/RC-2024

**File:** DOC\_C\_2 - Rapporto di Riesame Ciclico 2024.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:** DOC\_S\_1 – Percorso formativo 2025-26

**Descrizione:** sinopsi della distribuzione delle attività formative

**Dettagli:** Intero documento

**File:** DOC\_S\_1 - Percorso formativo 2025-26.pdf

---

- **Titolo:** DOC\_S\_2 – Regolamento didattico 2025-26

**Descrizione:** percorso formativo

**Dettagli:** Art. 6

**File:** DOC\_S\_2 – Regolamento didattico 2025-26.pdf

---

- **Titolo:** DOC\_S\_3 – Programmi Tirocinio

**Descrizione:** syllabi delle attività di tirocinio

**Dettagli:** Intero documento

**File:** DOC\_S\_3 - Programmi Tirocinio.pdf

---

- **Titolo:** DOC\_S\_4 – Programmi TPVES

**Descrizione:** syllabi dei tre TPVES

**Dettagli:** Intero documento

**File:** DOC\_S\_4 - Programmi dei TPVES.pdf

---

- **Titolo:** DOC\_S\_5: Raccolta verbali delle riunioni del Consiglio di CdS

**Descrizione:** Verbal: i) 17/04/2025 (punto 2.1), erogazione insegnamenti del VI anno; ii) 10/12/2024 (punto 3.e), adeguamento ordinamento didattico e percorso formativo del CLMCU in MC A.A. 2025/26 al D.M. 1649/2023 (Decreto Ministeriale relativo alle Classi di Laurea Magistrale e Magistrale a Ciclo Unico); iii) 08/10/2024 (Varie ed eventuali), istanza studenti per appello di laurea aggiuntivo; iv) 10/12/2024 (punti 4.f), didattica erogata A.A. 2025/2026; (punto 7) inserimento appello di laurea ad aprile; v) 13/04/2023 (punto 3.d), modifica modulo di Igiene e Statistica; vi) 23/11/2023 (punti 4.4 e 8), percorso formativo (Didattica programmata) e Inserimento dell'insegnamento del PBLS-D all'interno dei Corsi integrati di "Approccio al primo Soccorso 1" e "Approccio al primo Soccorso 2; vii) 8/10/2024 (punti 7 e 8), commissioni d'esame; richiesta docenti Anatomia Patologica di cambiare la valutazione di Anatomia Patologica 1 da idoneità a voto; viii) 17/04/2025, (punto 3), intervento del docente di Medicina interna sulle conoscenze preliminari degli studenti del VI anno; 8/10/2024 (punto 4), rinnovo commissioni del CdS.

**Dettagli:** i) p.6; ii) p.18-19; iii) p.34; iv) pp.26-27, pp.27-28; v) p.46; vi) p.55, p.57; vii) pp.32-33; viii) p.55, p.31-32.

**File:** DOC\_S\_5 - Raccolta verbali delle riunioni del CoCdS.pdf

---

- **Titolo:** DOC\_S\_6 – Sistema di Assicurazione della Qualità del CdS

**Descrizione:** organizzazione degli organi del CdS

**Dettagli:** Intero documento

**File:** DOC\_S\_6 – Sistema di Assicurazione della Qualità del CdS.pdf

---

#### Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:** Incontri tenutisi in data 05.11.2025 con i Responsabili del Tirocinio Formativo–Tutor clinici, Docenti del CdS ore 10:00-11:00, Commissione Paritetica Docenti-Studenti ore 11:15-12:00, personale Tecnico Amministrativo ore 14:00-15:00

**Descrizione:** Alla domanda su quali tutor partecipino alla pianificazione degli insegnamenti (tutor didattici, clinici o entrambi), è stato spiegato che molti tutor clinici sono anche docenti. I responsabili del tirocinio diffondono regolarmente le informazioni ai tutor clinici per garantire l'allineamento sugli obiettivi formativi, pur in assenza di un monitoraggio strutturato. È comunque presente un programma di tirocinio definito e l'interazione con i tutor è costante e partecipativa. Relativamente al coordinamento

tra le diverse commissioni, è stato chiarito che esso avviene principalmente tramite il Coordinatore e nelle sedute del CoCdS, dove vengono discussi e deliberati tutti i materiali prodotti. Alcune commissioni lavorano solo in determinati periodi, mentre altre operano in modo continuativo; solo la Commissione Mobilità internazionale ha potere deliberativo. La composizione delle commissioni ruota frequentemente, ma il coinvolgimento rimane garantito poiché tutto confluisce al Consiglio. Per quanto riguarda la gestione della capacità ricettiva delle sedi di tirocinio, dell'affollamento e della disponibilità dei tutor, la Commissione Tirocini ha lavorato per ampliare la rete includendo anche strutture periferiche. La segreteria raccoglie gli slot di accoglienza dalle strutture e, sulla base di questi, costruisce il calendario e assegna gli studenti. Per contenere il sovraffollamento si stanno ampliando ulteriormente le convenzioni e sensibilizzando i tutor. In merito alle attività del Centro di Simulazione, è stato riferito che al momento non esistono dati precisi su ore, studenti coinvolti e valutazioni, poiché non è ancora attivo un monitoraggio strutturato. Il PQA sta preparando un questionario dedicato e la CPDS ha avviato un primo monitoraggio, con l'obiettivo di inserire dati più puntuali nella prossima relazione annuale. È stata inoltre richiesta un'estensione delle attività di simulazione, soprattutto nel primo triennio. Per quanto riguarda la programmazione dei tirocini, si cerca di evitare sovrapposizioni prevedendo tirocini al mattino e lezioni al pomeriggio. Le rotazioni sono pianificate in base al numero di studenti e alla capacità dei reparti, e gli studenti vengono informati tramite sito e email. Una seconda unità PTA affiancherà quella già presente per migliorare ulteriormente la gestione. I gruppi variano da 2 a 12 studenti, con eventuali suddivisioni interne. Infine, per garantire equità e copertura tutoriale, la programmazione si basa su un confronto costante con i responsabili delle strutture, che hanno capacità di accoglienza variabile, e sull'assegnazione degli studenti in ordine alfabetico.

**Dettagli:**

---

## **D.CDS.2) L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio**

### **D.CDS.2.1) Orientamento e tutorato**

**D.CDS.2.1.1** Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.

**D.CDS.2.1.2** Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.

**D.CDS.2.1.3** Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

#### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.2.1.1**

#### **INGRESSO:**

Il CdS, attraverso il Coordinatore come referente, la Segreteria didattica e la Facoltà di Medicina e Chirurgia, partecipa alle iniziative coordinate d'Ateneo e di Facoltà e risponde alle richieste delle scuole superiori per accompagnare gli studenti nella scelta consapevole del percorso di studi **[DOC\_C\_1, Quadro B5][DOC\_S\_1, Art.21]**. Partecipa inoltre a eventi coordinati da enti regionali. A tali attività viene data visibilità nei siti web d'Ateneo, Facoltà e CdS. Le attività consistono in:

1. partecipazione alle iniziative d'Ateneo, Facoltà ed enti esterni;
2. organizzazione di incontri e visite guidate;
3. servizio informazioni via mail/ricevimento/contatto telefonico;
4. corsi base/monografici su tematiche specifiche di interesse per i futuri studenti, quali ad esempio il progetto MOOD([MedOdontOrientaDomain](#));
5. predisposizione e pubblicazione di materiale informativo.

Sintesi degli eventi ai quali il CdS ha partecipato nell'ultimo triennio:

1. **'Giornate di Orientamento'**, coordinate annualmente dall'Ateneo a febbraio/marzo.
2. Dall'A.A.2023/24, i docenti del CdS hanno aderito all'invito dell'Ateneo a partecipare con un orientamento mirato ad attività organizzate nell'ambito del progetto PNRR [Orientamento Attivo nella Transizione Scuola - Università 2022-26](#). Le iniziative, gestite dai Dipartimenti, con il supporto del servizio orientamento di Facoltà sono consistite in percorsi di orientamento, di 15 ore ciascuno, i quali attraverso una didattica disciplinare/interdisciplinare attiva, partecipativa e laboratoriale, sono stati volti a far conoscere agli studenti le tematiche e gli ambiti di applicazione delle aree di ricerca dei docenti del CdS.
3. Il CdS partecipa annualmente, tramite il tutor orientamento della Facoltà, al Job Day Sardegna, organizzato dall'Agenzia Sarda Politiche attive Lavoro (ASPAL)-Regione Sardegna (30/03/2023; 26-27/03/2024), e a "Orienta Sardegna", dell'Associazione ASTER (16-18/04/2024; 8-10/04/2025). Le iniziative sono dedicate agli studenti delle ultime classi delle scuole superiori della Sardegna.
4. Attività 'personalizzate', su richiesta degli istituti d'istruzione superiore, svolte tramite visita in loco.

**Tutor dell'orientamento della Facoltà:** rappresenta un punto di forza per il CdS, supportando efficacemente le attività di orientamento in ingresso e in itinere. Accoglie studenti delle scuole e assiste i neo-immatricolati, avvalendosi della collaborazione dei [Tutor buddy](#), studenti selezionati tramite bando tra gli iscritti agli anni successivi al primo.

#### **ORIENTAMENTO IN ITINERE:**

a) Figure professionali e servizi di CdS/Facoltà: Gli studenti del CdS sono supportati, durante l'anno, da figure professionali e servizi: esse comprendono sia componenti del CdS, quali il Coordinatore e i docenti Tutor, sia servizi comuni della Facoltà (Segreteria didattica, Ufficio Coordinamento didattico, Tutor dell'orientamento, Tutor per l'internazionalizzazione).

b) Tutoraggio di supporto alla didattica: fornito da laureati a contratto selezionati mediante bando specifico.

c). A livello di Ateneo sono inoltre presenti i seguenti servizi:

- [Counseling Psicologico](#)

- Servizi per l'Inclusione e l'Apprendimento ([S.I.A.](#)) - Ufficio Disabilità e Disturbi Specifici di Apprendimento (D.S.A.)

Il CdS verifica indirettamente l'efficacia delle azioni di orientamento in ingresso/itinerare/uscita tramite i dati di affluenza alle giornate di orientamento e tramite gli indicatori SMA [[DOC\\_C\\_2,pp.3-4,5-7,4](#)].

### D.CDS.2.1.2

Gli studenti del CdS sono supportati dai docenti tutor, dai tutor di supporto alla didattica, dalla Commissione tirocini professionalizzanti, e dalla [Commissione internazionalizzazione](#). In particolare, i 6 [docenti Tutor](#) (identificati nei docenti Coordinatori d'anno) fungono da interfaccia tra CdS e studenti per ogni anno di corso e provvedono all'ottimizzazione dell'organizzazione didattica intervenendo nel coordinamento delle attività svolte nell'ambito di uno specifico anno di corso.

I [tutor di supporto alla didattica](#) facilitano il processo di apprendimento, soprattutto nelle materie di base del primo anno e nelle materie con una consistente attività pratica o laboratoriale, affiancano gli studenti e li seguono per le specifiche attività per favorire una proficua frequenza dell'insegnamento.

Un ulteriore supporto per la carriera degli studenti è rappresentato dal personale tecnico-amministrativo ed in particolare da due unità dedicate della Segreteria didattica, dal tutor per l'internazionalizzazione e dall'ufficio di Coordinamento didattico della Facoltà.

Anche per il tutorato in itinere è disponibile il servizio di Counseling Psicologico e del S.I.A già citati nel D.CDS.2.1.1.

Altra iniziativa a cui i docenti del CdS partecipano fattivamente con postazioni mobili di esperienze laboratoriali e seminari/tavole rotonde sono **Sharper night** e **Festival Scienza**, vetrina delle attività di ricerca nell'Ateneo di Cagliari che possono essere utili per conoscere le interrelazioni tra didattica e ricerca e gli aspetti applicativi ad esse connessi.

Il CdS monitora tempi e attività dei tutor di supporto alla didattica tramite il registro delle attività compilato dai tutor. Inoltre, il CdS recepisce i suggerimenti degli studenti (commenti aperti nei questionari OPIS) e dei docenti delle discipline per le quali è stato bandito il tutoraggio. In tal modo, il CdS usufruisce di continuità nel supporto didattico rinnovando automaticamente il contratto fino a tre anni consecutivamente. In caso di opinioni non soddisfacenti l'automatismo nel rinnovo non viene applicato e si procede con un nuovo bando.

Il CdS ha potuto effettuare continuativamente il monitoraggio carriere fino al 2021 tramite il Report carriere fornito dal PQA. La redazione del Report è stata sospesa per problemi tecnici dell'Ateneo per alcuni anni. Perciò il CdS ha basato in questi anni le proprie analisi soprattutto sugli indicatori SMA, per quanto si tratti di dati aggregati. Alla fine del 2024, il gruppo di lavoro d'Ateneo dedicato alla predisposizione di report carriere studenti ha predisposto un manuale operativo e fornito una versione ROOT3.0 dei report [[DOC\\_S\\_2](#)], distribuita nel 2025 agli attori del Sistema di AQ già abilitati all'utilizzo (cfr Relazione annuale PQA 2024,p.49) [[DOC\\_C\\_3](#)]. Il CdS si prefigge pertanto di monitorare la progressione delle carriere esame per esame a partire dai prossimi mesi per avere ulteriore conferma dell'efficacia del tutoraggio in itinere.

### D.CDS.2.1.3

Il CdS non ha un sistema organizzato di iniziative di Tutorato in Uscita, ma svolge una continua attività di informazione in questo ambito durante la frequenza dei Tirocini. Tuttavia, l'esigenza di implementare percorsi di orientamento dedicati alla scelta delle Scuole di Specializzazione, anche se le performance di ammissione alle Scuole sono viepiù migliorate negli ultimi anni, è sentita dal CdS ed è stata discussa come prospettiva di interesse, nell'ottica di evitare la distribuzione elettiva dei laureati in alcune Scuole a discapito di altre, anche dal Comitato di Indirizzo [[DOC\\_S\\_3,pp.4-5,pp.10-11](#)].

Per quanto riguarda gli indicatori di efficacia degli interventi di 'sensibilizzazione alla scelta della Scuola' in uscita, il CdS si è finora basato sui dati SMA-CdS [[DOC\\_C\\_2,p.3](#)], sulla percentuale di laureati entro la durata normale del corso (72% nell'AA 2022, 64% nel 2023), rispetto ad una media nazionale che negli stessi 2022 e 2023 si attesta stabilmente sul 70,1% e sulla percentuale di laureati occupati.

Come discusso in D.CDS.1.1.2, i punteggi ottenuti dai laureati del CdS di Cagliari all'esame di ammissione nazionale alle Specializzazioni mediche viene monitorato dal CdS, come indice oggettivo della qualità della didattica. Tuttavia, il CdS non dispone dei risultati delle selezioni per l'accesso alle Scuole degli ultimi anni. I dati disponibili dimostrano che il rapporto vincitori/partecipanti per gli studenti del CdS in Medicina e Chirurgia di Cagliari è in progressivo aumento, essendo passata dal 29% nel 2018 al 48% nel 2019, al 66% nel 2020 e al 67% nel 2021.

La sostanziale "piena occupazione" dei laureati in Medicina e Chirurgia è una caratteristica diffusa a livello nazionale. Secondo la SMA-CdS 2024 [[DOC\\_C\\_2,p.4](#)] la percentuale dei laureati presso il CdS di Cagliari che si dichiarano "occupati" ad un anno dalla Laurea è del 90,7% (>86,4% - benchmark nazionale) [[DOC\\_C\\_2,p.4](#)]. Il dato è positivo, anche se l'andamento omogeneo dell'indicatore a livello nazionale non consente di utilizzarlo come indicatore di efficacia della didattica né dell'attività di sensibilizzazione svolta durante i tirocini.

### TIROCINI E STAGE ALL'ESTERNO DELL'ATENEO

Il CdS consente agli studenti di effettuare i TPVES presso diverse strutture delle Aziende Sanitarie della Sardegna e gli ambulatori medici di medicina generale della provincia di Cagliari. La Commissione Esami di Stato (composta da due rappresentanti del CoCdS e



due rappresentanti dell'Ordine dei Medici di Cagliari) sta valutando di stipulare convenzioni con ulteriori Ordini dei Medici e strutture sanitarie extra-regionali [DOC\_S\_4]. L'assistenza agli studenti per tirocini e stage viene fornita dalla Segreteria della Facoltà mediante informazioni a sportello sulle opportunità di tirocinio curricolare.

#### **Aree da migliorare:**

- Sensibilizzazione degli studenti agli obiettivi e ai contenuti delle Scuole di Specializzazione per migliorare la performance dei laureati nella prova di accesso alle Specializzazioni.

#### **Proposte di miglioramento:**

- Istituire incontri seminariali sistematici dai primi anni del percorso formativo tenuti dai Direttori delle Scuole di specializzazione mediche, con l'eventuale coinvolgimento di medici pensionati della stessa specialità che illustrino agli studenti organizzazione, obiettivi e contenuti della Scuola di specializzazione. Gli studenti potrebbero essere incentivati a partecipare attribuendo dei CFU a valere sulle ADE a Scelta dello Studente.

#### **Punti di Forza:**

- **Sinergia con il territorio e con la Conferenza Permanente dei Presidenti di Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia.** Il CdS dimostra di lavorare in sinergia con il territorio e le parti interessate per garantire iniziative comuni di orientamento in ingresso insieme alla Conferenza Permanente dei Presidenti di Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, ovvero mediante la partecipazione a progetti nazionali (es. bandi PNRR) e mediante iniziative in stretta sinergia con il territorio regionale.
- **Definizione di figure docenti, studenti e PTA per l'orientamento e il tutorato in ingresso e in itinere.** Le figure docenti, studenti e PTA individuate per erogare un servizio di tutoraggio e orientamento in itinere sia come supporto amministrativo sia didattico sono chiaramente individuate e i recapiti sono comunicati agli studenti.

#### **Aree di miglioramento:**

- **Iniziative di orientamento in uscita per sbocchi alternativi alle Scuole di Specializzazione.** Il CdS sta implementando l'area di miglioramento relativa alla sensibilizzazione ad una scelta consapevole della Scuola di Specializzazione, tramite i tirocini professionalizzanti e con la proposta di creare incontri strutturati di orientamento con i Direttori delle Scuole di Specializzazione. Tuttavia, le iniziative di orientamento in uscita tengono conto in misura minore degli altri sbocchi occupazionali previsti (es. Dottorato di Ricerca, Medicina Generale, aziende, etc.).
- **Evidenza di discussione collegiale del monitoraggio dei servizi erogati.** Non risulta evidente dalla documentazione riportata la discussione collegiale dei risultati del monitoraggio dei servizi erogati dai tutor, in particolare dalla componente docente (tutoraggio didattico-disciplinare).

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Documenti chiave**

- **Titolo:**DOC\_C\_1 - SUA-CdS 2025

**Descrizione:**Sintetica cronistoria delle iniziative di orientamento realizzate nell'ultimo anno

**Dettagli:**Quadro B5, pp 50-52, p 56

**File:**DOC\_C\_1 - SUA-CdS 2025.pdf

- 
- **Titolo:**DOC\_C\_2 - SMA-CdS 2024

**Descrizione:**Indicatori e commento agli indicatori

**Dettagli:** i) iC00, Gruppo A (didattica) (pp.3-4), Gruppo E (ulteriori per la didattica) (pp. 5-7); ii) indicatori occupazionali iC07, iC07bis, iC07ter (p. 4)

**File:**DOC\_C\_2 - SMA-CdS 2024.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_C\_3 – Relazione Annuale PQA 2024

**Descrizione:**monitoraggio delle carriere degli studenti

**Dettagli:**p. 49

**File:**DOC\_C\_3 – Relazione Annuale PQA 2024.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**DOC\_S\_1 - Regolamento didattico 2025-26

**Descrizione:**Orientamento e tutorato

**Dettagli:**Articolo 21, p.23

**File:**DOC\_S\_1 – Regolamento didattico 2025-26.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_S\_2 – Report carriere studenti

**Descrizione:**Analisi della progressione delle carriere

**Dettagli:**Intero documento

**File:**DOC\_S\_2 – Report carriere studenti.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_S\_3 - Raccolta verbali delle riunioni del CI

**Descrizione:**Verbalì del 06.04.2023 (punto 4) e del 10/04/2024 (punto 6), Discussione e prospettive sul successo dei laureati di Cagliari ai concorsi per le Scuole di Specializzazione.

**Dettagli:**pp. 4-5 e pp. 10-11

**File:**DOC\_S\_3 - Raccolta verbali delle riunioni del CI.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_S\_4 – Strutture ospitanti studenti per il TPVES

**Descrizione:**File pdf con elenco delle strutture sul territorio regionale

**Dettagli:**Intero documento

**File:**DOC\_S\_4 – Strutture ospitanti studenti per il TPVES.pdf

---

#### Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**Incontri con le parti interessate/laureati del CdS, con i Docenti del CdS, con il PTA

**Descrizione:**Dagli esiti della visita in loco, risulta ancora più stretta la sinergia con le parti interessate per la definizione delle iniziative di orientamento in uscita, mentre risulta capillare la presenza dei docenti tutor coordinatori d'anno come raccordo tra la governance del CdS e gli studenti. Il monitoraggio viene effettuato nell'ambito dei questionari di valutazione somministrati dal Nucleo di Valutazione e del progetto Good Practice. Meno strutturati e omogenei risultano invece i servizi di tutorato didattico-disciplinare.

**Dettagli:**

---

## **D.CDS.2.2) Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze**

**D.CDS.2.2.1** Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicate.

**D.CDS.2.2.2** Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.

**D.CDS.2.2.3** Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.

**D.CDS.2.2.4** Le modalità di selezione e di ammissione sono chiare, pubbliche e coerenti con i requisiti normativi definiti dal Ministero, anche in riferimento all'allineamento delle conoscenze iniziali richieste per il percorso formativo.

**D.CDS.2.2.5** Le politiche di selezione e di ammissione sono coerenti con i fabbisogni stimati a livello locale e nazionale.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.2.2.1**

L'accesso al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e chirurgia è subordinato al possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado ovvero di un titolo di studio estero riconosciuto idoneo in conformità alla normativa vigente.

Le conoscenze iniziali necessarie sono quelle previste nei programmi delle scuole secondarie di secondo grado relative alle discipline di biologia, chimica, fisica e matematica, stabilite dalle Indicazioni nazionali per i Licei e dalle linee guida per gli Istituti Tecnici e per gli Istituti Professionali.

Le conoscenze richieste in ingresso sono inoltre descritte a grandi linee nella SUA e nel Regolamento Didattico.

#### **D.CDS.2.2.2**

Fino all'anno 2024, il possesso delle conoscenze richieste in ingresso era verificato dai risultati del test di accesso come descritto nella SUA [**DOC\_C\_1,QuadroA3.b**] e nel [Regolamento didattico](#). Di norma, gli ammessi al CdS in Medicina e Chirurgia che nella prova di ammissione avevano conseguito un punteggio inferiore alla soglia definita e deliberata dal CoCdS avrebbero acquisito degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) nelle materie di Biologia, Chimica e Fisica. Il CoCdS stabiliva le attività di recupero del debito formativo da svolgersi obbligatoriamente nell'arco del primo anno di corso; le tipologie di attività, rapportate all'entità del debito formativo, sono consistite in corsi di riallineamento, attività online e studio individuale [**DOC\_S\_1,Art. 9**]. La verifica dei risultati conseguiti nelle attività didattiche propedeutiche è avvenuta nell'ambito della prova di verifica dei corsi corrispondenti. Negli ultimi anni, il ripetuto cambio delle modalità d'accesso ha reso difficile per il CdS l'identificazione di criteri adeguati a individuare i valori minimi di punteggio che garantissero il possesso delle conoscenze richieste. Il problema del punteggio soglia per l'assegnazione di OFA risulta non rilevante alla luce dell'implementazione del semestre aperto.

#### **D.CDS.2.2.3**

Le modalità di recupero delle carenze sono indicate nel regolamento e nella SUA e possono consistere in attività da svolgersi con l'ausilio di tutor appositamente selezionati e in attività e-learning disponibile nel sito web d'Ateneo ([https://web.unica.it/unica/it/crs\\_40\\_39\\_20\\_riallineamento.page](https://web.unica.it/unica/it/crs_40_39_20_riallineamento.page)).

Per gli studenti con gli OFA, fino all'A.A. 2024-25, il grado di recupero acquisito viene accertato in sede d'esame delle discipline interessate. Con l'introduzione del semestre filtro, non sono più previsti gli OFA.

#### **D.CDS.2.2.4**

Nel bando sono esplicitate le modalità di accertamento e i contenuti del test di verifica (fino al 2024). Si riporta come esempio lo stralcio del bando 2024 in cui era esplicitato che *“la prova di ammissione consiste nella soluzione di sessanta (60) quesiti che presentano cinque (5) opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuare la risposta corretta, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di: competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi; ragionamento logico e problemi; biologia; chimica; fisica e matematica.”* Le informazioni sono pubblicate con congruo anticipo dall'Ateneo e sul sito della Facoltà ([Istruzioni per l'iscrizione](#)). Dall'A.A. 2025-26, la riforma ministeriale prevede l'abolizione del test di ingresso e l'implementazione del semestre aperto con accesso libero.

Inoltre, il CdS durante le attività di orientamento è attento a presentare agli studenti delle scuole di secondo grado le peculiarità del CdS, come il percorso formativo, e a spiegare le procedure per l'accesso al CdS, come definite dal MUR, inclusi i requisiti per l'ammissione.

#### **D.CDS.2.2.5**

Le politiche di selezione e di ammissione sono definite annualmente dal MUR con specifico Decreto Ministeriale in base ai fabbisogni stimati a livello locale e nazionale [**DOC\_S\_2**]. Nel 2023 il numero degli immatricolati è aumentato a 325 unità per far fronte alle esigenze del MdL. Nel 2024, con l'avvio del CdS in Medicine and Surgery presso l'Università di Cagliari che prevede

100 nuove immatricolazioni, i posti disponibili per l'accesso al CdS in MC sono ritornati ai livelli del 2022 (240). Nel 2025, i posti disponibili per l'accesso, in accordo con le politiche della Governance di Ateneo, sono 280.

#### Punti di Forza:

- **Conoscenze richieste in ingresso e modalità di ammissione.** Le conoscenze richieste in ingresso sono chiaramente illustrate nel Regolamento Didattico, nella scheda SUA-CdS 2024/25 e nel decreto ministeriale pubblicato annualmente. Le modalità di ammissione risultano adeguatamente descritte sia nel bando ministeriale sia nella scheda SUA-CdS. Inoltre, durante le iniziative di orientamento, il CdS presenta agli studenti delle scuole superiori gli elementi qualificanti del percorso di studi e illustra in modo chiaro le procedure di accesso.
- **Recupero e verifica OFA.** Il CdS ha definito e applicato un meccanismo strutturato per l'individuazione e il recupero delle carenze iniziali, basato su soglie di punteggio deliberate dal Consiglio e su attività di riallineamento proporzionate al debito (attività online e studio individuale). La verifica del recupero è stata integrata nelle prove dei corsi propedeutici entro il primo anno e il recupero accertato direttamente in sede d'esame delle discipline interessate. Pur in un contesto reso complesso dai continui cambi nelle modalità di accesso, il CdS ha mantenuto un sistema piuttosto coerente di gestione degli OFA.

#### Aree di miglioramento:

- **Allineamento tra incremento numero di ammissioni e capacità formativa del CdS.** Le decisioni sugli incrementi del numero di studenti sono fortemente dibattute e la capacità formativa del CdS (strutture, personale, canali didattici) risulta talvolta al limite. Nonostante le periodiche valutazioni interne, l'aumento degli accessi è avvenuto spesso in tempi rapidi e senza la piena possibilità di adeguare tempestivamente l'organizzazione (es. apertura di nuovi canali). È quindi necessario rafforzare il raccordo tra le politiche di ammissione, i fabbisogni stimati e le effettive risorse disponibili del CdS, per garantire sostenibilità, qualità della formazione e adeguatezza delle strutture e dei servizi offerti.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

#### Raccomandazione:

- Si raccomanda di rafforzare il raccordo tra le politiche di ammissione e la capacità formativa del Corso di Studi, assicurando che eventuali incrementi del numero di studenti siano coerenti con le risorse strutturali, organizzative e di personale effettivamente disponibili. In tale prospettiva, appare opportuno consolidare una programmazione tempestiva e condivisa degli adeguamenti organizzativi necessari al fine di garantire la sostenibilità del CdS e il mantenimento della qualità della formazione.

#### Documenti chiave

- **Titolo:**DOC\_C\_1 - SUA-CdS 2024  
**Descrizione:**Modalità di accesso al CdS  
**Dettagli:**Quadro A3.b, pp.10-11  
**File:**DOC\_C\_1 - SUA-CdS 2024.pdf
- 

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**DOC\_S\_1 - Regolamento didattico 2024-25  
**Descrizione:**Requisiti e modalità per l'accesso  
**Dettagli:**Articolo 9, pp. 13-14  
**File:**DOC\_S\_1 - Regolamento didattico 2024-25.pdf
- **Titolo:**DOC\_S\_2 – Normativa ministeriale in materia di numero programmato nazionale

**Descrizione:**DD.MM. n. 994 del 28/07/2023; n. 1101 del 29/07/2024

**Dettagli:**Intero documento

**File:**DOC\_S\_2 – Norma ministeriale in materia di numero programmato.pdf

---

**Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)**

- **Titolo:**Incontri tenutisi in data 05.11.2025 con la Commissione Paritetica Docenti-Studenti ore 11:15-12:00, con il Personale Tecnico Amministrativo ore 14:00-15:00

**Descrizione:**Durante i colloqui è emerso che l'aumento degli immatricolati a Medicina e Chirurgia degli ultimi anni, ha suscitato diverse preoccupazioni. Sul piano delle strutture didattiche (aule e laboratori) non si rilevano criticità significative e i tirocini del primo anno sono stati completati regolarmente. Tuttavia, l'incremento degli studenti comporta una maggiore densità negli spazi, una riduzione del rapporto tutor–studente nei tirocini e una generale pressione sui servizi di supporto, come parcheggi, trasporti e aree studio. Esiste inoltre la percezione che il continuo aumento imposto a livello centrale possa diventare insostenibile, con un rischio di rallentamento delle attività pratiche. Pur riconoscendo la presenza di strutture adeguate e l'impegno delle istituzioni locali, permane una diffusa preoccupazione sulla capacità del sistema di accogliere ulteriori incrementi senza compromettere la qualità formativa. Inoltre, alla domanda se è stata affrontata l'adeguatezza del numero dei canali è stato dichiarato che negli ultimi anni il CdS ha mantenuto un numero stabile di iscritti (200–240), ma le pressioni di Regione e MUR hanno spinto a valutare ripetutamente un aumento. Tre anni fa è stata effettuata un'analisi delle strutture e del potenziale formativo che ha portato a programmare un passaggio da 240 a 340 studenti, con due canali transitori e tre previsti successivamente; tuttavia, l'attivazione del corso in *Medicine and Surgery* ha evitato l'apertura del terzo canale. Quest'anno, a fronte di nuove richieste di incremento, il CdS ha rivalutato risorse e personale, stabilendo un aumento a 280 studenti, considerato già vicino al limite. Ulteriori pressioni hanno portato a salire a 304 studenti, con l'intenzione interna di ridistribuire gli studenti in più canali dall'anno successivo. I docenti risultano consapevoli della situazione e delle implicazioni organizzative.

**Dettagli:**

---

### **D.CDS.2.3) Metodologie didattiche e percorsi flessibili**

**D.CDS.2.3.1** L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.

**D.CDS.2.3.2** Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.

**D.CDS.2.3.3** Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.

**D.CDS.2.3.4** Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

#### **Autovalutazione:**

##### **D.CDS.2.3.1**

Almeno metà delle ore di ciascun CFU è destinata allo studio autonomo da parte dello studente.

Sia le lezioni frontali che i tirocini mirano principalmente a promuovere lo sviluppo di un ragionamento scientifico e indipendente da parte degli studenti. Il tutoraggio esperto è un servizio offerto a diversi livelli:

- I docenti tutor, che coincidono con i docenti coordinatori d'anno, i cui nominativi sono riportati nel [sito web](#) sono tutor a supporto della carriera; essi orientano e assistono gli studenti, per renderli attivamente partecipi del processo formativo e per rimuovere gli ostacoli ad una proficua frequenza dei corsi.
- I tutor di supporto alla didattica sono laureati selezionati con bando ([sito web di Facoltà](#)) che aiutano gli studenti nello studio autonomo e facilitano il processo di apprendimento formativo, soprattutto nelle materie di base e nelle materie che prevedono una consistente attività pratica o laboratoriale, e affiancano gli studenti per favorirne l'attiva partecipazione e la proficua frequenza dell'insegnamento.
- I tutor clinici sono docenti titolari di corsi integrati/specializzandi/infermieri/dirigenti medici che seguono gli studenti durante le attività di tirocinio nei reparti e/o ambulatori **[DOC\_S\_1, Lista dei tutor clinici]**.

Gli studenti dovranno maturare nel corso dei 6 anni complessivamente 8 CFU di Attività a scelta dello studente (ADE), da acquisire tra le attività formative proposte dal Corso di Laurea e indicate sul sito ([https://web.unica.it/unica/it/crs\\_40\\_39\\_attin.page](https://web.unica.it/unica/it/crs_40_39_attin.page)). Fra le ADE si inseriscono anche Internati elettivi svolti in laboratori di ricerca o in reparti clinici.

Non si evidenzia una progettazione delle ADE che copra tutti gli aspetti(inter, multi- e transdisciplinari) da parte del CdS. Il CdS pertanto ha messo tra i suoi obiettivi nel Riesame quello di aumentare l'offerta di ADE su tematiche transdisciplinari **[DOC\_C\_1, Obiettivo D.CDS.2/n.2/RC-2024]**.

Le attività a scelta studente sono registrate e monitorate dalla Segreteria didattica.

Per alcune discipline, come l'Anatomia Umana, sono state implementate ulteriori attività, anche su base meritocratica, per integrare la formazione e l'addestramento in ambito medico e chirurgico con una solida conoscenza anatomica umana. Nel 2023 è stato implementato uno stage di anatomia dissettoria presso l'Università di Sassari, che ha potuto ospitare dietro opportuna convenzione 22 studenti di Unica (una selezione di 20 studenti di MC, 10 del canale pari e 10 del canale dispari, e 2 studenti di Odontoiatria e Protesi dentarie) (v. [Bando di selezione su base meritocratica](#)). Nel 2024 una squadra selezionata e formata ha partecipato alla competizione nazionale 'Anatomy Talents', organizzato da Università del Piemonte orientale, classificandosi seconda su sei squadre partecipanti (v. [link all'evento](#)). Nel 2025, Anatomy Talents è stato organizzato su base multicentrica e Unica, nella persona di una docente di Anatomia Umana, è stata inclusa tra le sedi coinvolte.

#### **Proposta di miglioramento:**

- Valutare la possibilità da parte del CdS di avere un progetto di proposte ADE (vedasi Obiettivo **D.CDS.2/n.2/ RC-2024**).

##### **D.CDS.2.3.2**

Il CdS prevede una frequenza obbligatoria di tutte le sue attività formative **[DOC\_S\_2, Art.15]**. Il CdS ha recentemente revisionato l'art. 18 del [Regolamento Didattico](#) **[DOC\_S\_2, Art.18]**, specificando che allo studente viene automaticamente attribuito un piano di studio all'atto dell'iscrizione al primo anno, che costituisce il piano di studio statutario progettato in linea con le norme comunitarie. Ai fini del conseguimento del titolo, il CdS in Medicina e Chirurgia prevede un solo curriculum. È prevista l'iscrizione part-time per gli studenti lavoratori che ne facciano richiesta. L'offerta didattica del CdS ha previsto, soprattutto negli ultimi anni, un sempre maggiore utilizzo di metodi e strumenti didattici flessibili, quali la discussione/analisi di casi clinici e l'utilizzo di strumenti di simulazione (Centro di Simulazione Medica Avanzata) inseriti nei diversi percorsi didattici, sia di didattica frontale, che di tirocinio con lo scopo di stimolare e verificare le capacità degli studenti di utilizzare le competenze teoriche. Lo studente ogni anno può scegliere [attività formative a libera scelta](#) (ADE) al fine del conseguimento degli 8 CFU necessari.

### D.CDS.2.3.3

Il CdS, dovendo rispettare i vincoli imposti dalla normativa relativi all'obbligo di frequenza, consente solo limitate iniziative, fra cui alcune iniziative promosse dall'Ateneo.

Un esempio è dato dalle facilitazioni per gli studenti che praticano sport a livello agonistico, che permette agli studenti di accedere a benefici e strumenti messi in atto per facilitare il completamento della carriera universitaria contemporaneamente alla carriera agonistica ([https://web.unica.it/unica/it/studenti\\_s08\\_ss30.page](https://web.unica.it/unica/it/studenti_s08_ss30.page)).

L'Università ha inoltre implementato strategie per supportare gli studenti-genitori, o con specifiche esigenze, per esempio, di salute o altre. In particolare, nel polo di Monserrato sono stati allestiti degli spazi accoglienti per le neo-mamme (Stanza rosa). Un ulteriore supporto è dato dalla tessera baby che dà diritto a servizi appositamente dedicati alle studentesse in stato di gravidanza e alle studentesse/studenti con figli di età fino a 10 anni (<https://www.unica.it/it/servizi/servizi-agli-studenti/servizi-la-conciliazione-tempi-vitalavoro>).

Per gli studenti che si sono trovati in situazioni di disagio psicologico dovute al periodo di emergenza pandemica o a situazioni di disagio emotivo o relazionale è disponibile uno sportello di Ateneo di Counseling psicologico (<https://www.unica.it/it/servizi/servizi-agli-studenti/counseling-psicologico>)

### D.CDS.2.3.4

Lo Studente con disabilità può usufruire del supporto del S.I.A. ovvero del servizio di consulenza, intermediazione, integrazione per gli Studenti con disabilità e D.S.A. (Disturbi Specifici di Apprendimento) (<https://people.unica.it/disabilita/>). Tra i servizi erogati vi sono: percorsi di studio individualizzati con indicazioni su strumenti compensativi, misure dispensative e servizi tali da consentire di modulare l'attività didattica sulla base delle esigenze peculiari dello studente.

### Punti di Forza:

- **Valorizzazione delle competenze anatomiche attraverso esperienze pratiche e riconoscimenti nazionali.** Il CdS promuove attività innovative nell'ambito dell'Anatomia Umana, come lo stage di anatomia dissettoria presso l'Università di Sassari (2023) che ha coinvolto 22 studenti selezionati tramite bando meritocratico e la partecipazione alla competizione nazionale *Anatomy Talents* (2<sup>a</sup> classificata nel 2024), che hanno contribuito al riconoscimento di UniCa tra le sedi coinvolte nel 2025, a testimonianza del riconoscimento del livello formativo raggiunto e della qualità delle iniziative didattiche promosse nell'ambito dell'Anatomia Umana.
- **Iniziative di inclusione e supporto al benessere studentesco** Il CdS, in linea con le politiche di Ateneo, promuove l'inclusione e il benessere degli studenti attraverso percorsi formativi flessibili e servizi dedicati a specifiche esigenze personali. In particolare, offre agevolazioni per studenti atleti agonisti, iniziative a sostegno di studenti-genitori (come la *Stanza Rosa* e la *tessera baby*), e garantisce l'accesso a un servizio di *Counseling psicologico di Ateneo* per il supporto emotivo e relazionale. Queste azioni contribuiscono a creare un ambiente formativo attento alle diverse condizioni di vita degli studenti, favorendo la continuità e il successo negli studi.
- **Supporto personalizzato per studenti con disabilità e DSA** Il CdS, in linea con le politiche di Ateneo, garantisce un'efficace inclusione degli studenti con disabilità e DSA attraverso il supporto del Servizio per l'Integrazione e l'Accessibilità (S.I.A.), che offre consulenza, intermediazione e accompagnamento durante il percorso universitario.  
Il servizio prevede percorsi di studio individualizzati, con l'indicazione di strumenti compensativi e misure dispensative calibrate sulle esigenze dello studente, consentendo una piena partecipazione alle attività didattiche e la valorizzazione del potenziale individuale.

### Aree di miglioramento:

- **Rafforzamento dell'approccio transdisciplinare nelle attività didattiche a scelta.** Incentivare nelle attività didattiche a scelta l'approccio transdisciplinare ispirato al paradigma One Health, favorendo la collaborazione tra diverse aree disciplinari, specialisti del settore e stakeholder esterni per sviluppare negli studenti una visione integrata della salute umana, animale ed ecosistemica.
- **Coordinamento e ottimizzazione del sistema di tutorato.** Dall'analisi dei dati relativi al tutorato emerge che, nonostante la

presenza di un numero complessivamente elevato di tutor (docenti tutor coordinatori d'anno, tutor didattici e tutor clinici), il carico di studenti per tutor risulta piuttosto consistente. Ciò evidenzia la necessità di attenzione alla distribuzione delle attività di tutorato e al coordinamento delle diverse figure coinvolte.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

**Raccomandazione:**

- Si raccomanda di rafforzare l'integrazione didattica e il supporto agli studenti, incentivando nelle attività didattiche a scelta un approccio transdisciplinare e, contestualmente, ottimizzando il coordinamento e la distribuzione delle attività di tutorato, al fine di favorire una maggiore efficacia del percorso formativo e un accompagnamento più equilibrato lungo il percorso di studi.

#### **Documenti chiave**

- **Titolo:**DOC\_C\_1 – Rapporto di Riesame Ciclico 2024

**Descrizione:**Scheda 2c, Obiettivo D.CDS.2/n.2/ RC-2024 , attività didattiche elettive (ADE)

**Dettagli:**p. 35-36

**File:**DOC\_C\_1 - Rapporto di Riesame Ciclico 2024.pdf

---

#### **Documenti a supporto**

- **Titolo:**DOC\_S\_1 – Elenco dei Tutor clinici

**Descrizione:**File excel con nominativi, ruoli e strutture dei Tutor clinici

**Dettagli:**Intero documento

**File:**DOC\_S\_1 – Elenco dei Tutor clinici.xlsx

---

- **Titolo:**DOC\_S\_2 – Regolamento didattico 2025-26

**Descrizione:**Obblighi di frequenza, art.15; Piani di studio individuali, art.18

**Dettagli:**Articolo 15, pp. 19-20; Articolo 18, pp. 21-22.

**File:**DOC\_S\_2 – Verbale CoCdS del 13.03.2025.pdf

---

#### **Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)**

- **Titolo:**Incontro tenutosi in data 05.11.2025 con i Docenti del CdS ore 10:00-11:00

**Descrizione:** alla domanda su come si articola il ruolo dei tutor coordinatori d'anno e sulla loro interlocuzione con gli studenti e con il CdS viene chiarito che le richieste degli studenti vengono ascoltate e inoltrate al coordinatore d'anno. In alcuni casi gli studenti si rivolgono direttamente alla segreteria, in altri è il docente a orientarli verso il servizio più appropriato in base alle esigenze specifiche. Inoltre, il tutorato didattico è considerato efficace e per raggiungere le 5.500 ore, sono state aumentate le ore passando a 11 ore potenziando anche le attività legate a tirocinio, laboratori ed esercitazioni. Il tutor organizza un calendario di disponibilità e, per le esigenze rimanenti, interviene il docente. I docenti sono molto soddisfatti del rapporto con gli studenti ai quali si pone grande attenzione al benessere psicologico, monitorando e modulando il loro carico emotivo. Sono disponibili servizi dedicati, inclusi quelli per DSA. Il rapporto con gli studenti è soddisfacente e viene garantito un supporto costante nelle loro esigenze, nell'adattamento ai cambiamenti e nella gestione delle emozioni, anche tramite invio al counseling quando necessario. L'attività è impegnativa ma molto gratificante.

**Dettagli:**

---



## D.CDS.2.4) Internazionalizzazione della didattica

**D.CDS.2.4.1** Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.

**D.CDS.2.4.2** Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].

### Autovalutazione:

#### D.CDS.2.4.1

Il CdS promuove la mobilità degli studenti con 38 accordi con Università estere [DOC\_C\_1, Quadro B5]. È presente uno [Sportello Mobilità Studenti](#) con tutor dedicato alla mobilità internazionale per la facoltà che fornisce supporto prima, durante e dopo le varie fasi della mobilità. Il corso di Laurea ha una [commissione mobilità studentesca](#) che propone nuovi accordi, verifica la coerenza delle attività didattiche delle università partner, e supervisiona le attività curriculari degli studenti all'estero.

Come evidenziato nella SMA [DOC\_C\_2, p.10], l'internazionalizzazione continua a rappresentare un punto di forza del CdS, in quanto i valori degli indicatori iC10 (45,3%) e iC11 (269,9%), nettamente superiori ai benchmark (rispettivamente 20,9% e 125,6% media area geografica e 22,5% e 187,5% media nazionale), dimostrano la continuità del grande lavoro di cooperazione del CdS e del personale di supporto che porta allo sviluppo e mantenimento di una ricca rete di collaborazioni internazionali.

#### D.CDS.2.4.2

Non applicabile

### Punti di Forza:

- **Solida rete di collaborazioni internazionali.** Il CdS si distingue per l'elevato numero di accordi attivi con università estere, che testimoniano un forte impegno nella promozione della mobilità internazionale degli studenti. Questa rete rappresenta un'opportunità significativa di crescita e arricchimento culturale, favorendo lo scambio di esperienze e competenze con contesti accademici internazionali. Il CdS figura tra i primi in Italia per mobilità, sostenuta da numerose iniziative rivolte sia agli studenti outgoing sia agli incoming, dalla presenza di visiting professors e dalla partecipazione al progetto EDUC. Gli studenti mostrano elevata soddisfazione per tali opportunità e, grazie alla rete internazionale consolidata, il CdS sta valutando l'avvio di futuri doppi titoli. Anche la mobilità dei docenti è favorita da bandi Erasmus+ e da progetti PNRR.

### Aree di miglioramento:

- L'aspetto da considerare D.CDS.2.4.2 non è stato affrontato nell'autovalutazione ma durante la visita in loco sono chiaramente emerse le numerose iniziative intraprese.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

#### Documenti chiave

- **Titolo:**DOC\_C\_1 – SUA-CdS

**Descrizione:** Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

**Dettagli:** Quadro B5, pp.51-56

**File:**DOC\_C\_1 - SUA-CdS 2025.pdf

- **Titolo:**DOC\_C\_2 – SMA-CdS 2024

**Descrizione:** Indicatori per l'internazionalizzazione

**Dettagli:** Gruppo B, iC10, iC10bis, iC11 (p. 10)

**File:**DOC\_C\_2 - SMA-CdS 2024.pdf

**Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)**

- **Titolo:**Incontro tenutosi in data 05.11.2025 con il Coordinatore del corso e con il Gruppo del Riesame ore 9:00-10:00

**Descrizione:**Il Coordinatore del CdS alla domanda su come mai il quadro 2.4.2 non sia stato compilato ammette che non si riteneva dovesse esserlo non trattandosi di un CdS internazionale. Il CdS risulta ai primi posti in Italia per mobilità ed ha 'attivato numerose iniziative a sostegno sia degli studenti *outgoing* sia degli *incoming*, come riscontrabile anche dalla visita ai reparti. Sono presenti visiting professors e di particolare rilievo è la partecipazione al progetto EDUC ( European Digital UniverCity, nato per creare alleanze transnazionali tra università, attraverso cooperazioni strategiche a lungo termine). Grande è la soddisfazione degli studenti per le opportunità di internazionalizzazione disponibili, e con un numero elevato di studenti in ingresso. Finora non sono stati attivati doppi o multipli titoli, ma il CdS riconosce che, grazie alle collaborazioni già consolidate, questa possibilità potrebbe essere sviluppata in futuro. La partecipazione alla mobilità dei docenti è favorita da bandi dedicati, sia nell'ambito Erasmus+ sia tramite mobilità connesse a progetti PNRR, che coinvolgono anche gli studenti.

**Dettagli:**

---

## **D.CDS.2.5) Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento**

Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.2.5.1**

Prima dell'inizio dell'anno accademico, la Segreteria didattica, in collaborazione con tutti i docenti, stila un calendario delle verifiche di apprendimento per tutto l'A.A., verificando non ci siano sovrapposizioni tra le date stabilite.

Anche le date della prova finale sono calendarizzate in largo anticipo e pubblicate nel sito.

Le modalità di verifica dell'apprendimento (prove in itinere e verifiche finali) sono definite in maniera chiara nelle schede degli insegnamenti, pubblicate su Esse3 all'inizio dell'anno accademico. Si ritiene che tali modalità siano adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi, come dimostrato anche dagli esiti del questionario sulle prove d'esame **[DOC\_S\_1, pp.22-23]**. Il CdS ha potuto effettuare continuativamente il monitoraggio carriere fino al 2021 tramite il Report carriere a cura del PQA. La redazione di tale Report è stata sospesa per problemi tecnici dell'Ateneo per alcuni anni. L'Ateneo ha recentemente reso disponibile al CdS la piattaforma ROOT 3.0, che consentirà un monitoraggio della progressione delle carriere esame per esame a partire dai prossimi mesi. In aggiunta ai questionari per la rilevazione delle opinioni degli studenti sugli insegnamenti e sugli esami, il CdS ha recentemente implementato la scheda di valutazione dei tirocini (come evidenziato in D.CDS.1.4.4). L'esplicitazione delle modalità di verifica dell'apprendimento dei tirocini risente ancora di miglioramento **[DOC\_S\_1, pp.32-35]**. A tal fine, il CdS ha posto la definizione del sistema di AQ dei tirocini come uno degli obiettivi del Riesame (cfr Obiettivi D.CDS.1/n.1/RC-2024, D.CDS.1/n.6/RC-2024) **[DOC\_C\_1]**.

In accordo con il [Regolamento Didattico di Ateneo](#) e del CdS, le commissioni d'esame sono costituite da almeno due membri, uno dei quali è il titolare del corso e gli altri sono docenti del medesimo settore scientifico-disciplinare o di settore affine oppure cultori della materia. Nel caso di corsi integrati la commissione d'esame è composta da tutti i titolari dei corsi d'insegnamento costituenti il corso integrato.

Il CoCdS porta in approvazione annualmente i commenti alla scheda SMA, formulati dalla CAV che, dove possibile, propone anche eventuali azioni correttive per il miglioramento degli indicatori della performance degli studenti **[DOC\_S\_2, pp.1-5, pp. 6-8, pp.9-12, pp. 13-14]**.

### **Area da migliorare:**

- Definizione del sistema di AQ delle attività dei tirocini.

### **Punti di Forza:**

- **Calendario delle verifiche efficace e alta soddisfazione degli studenti.** Le verifiche e la prova finale sono calendarizzate senza sovrapposizioni grazie alla collaborazione tra docenti e Segreteria didattica. I syllabi su Esse3 definiscono chiaramente le modalità di verifica e i questionari OPIS 2022/23 e 2023/24 indicano un alto livello di soddisfazione degli studenti, con circa l'80% soddisfatto dell'erogazione degli insegnamenti e circa il 90% delle prove di esame.

### **Aree di miglioramento:**

- **Assenza di un sistema condiviso per il monitoraggio degli esiti delle prove di apprendimento.** Non è ancora stato implementato un sistema strutturato per raccogliere e condividere i principali esiti delle prove, il che limita la possibilità di identificare criticità comuni e di supportare una revisione coordinata di modalità e contenuti delle verifiche, anche a causa di un'informazione non completamente efficace nei confronti degli studenti.
- **Coordinamento e monitoraggio dei tirocini** Come evidenziato dal Rapporto di Riesame Ciclico (RRC 2024), si rileva la necessità di migliorare l'allineamento tra le tempistiche di erogazione dei tirocini e lo svolgimento delle attività pratiche. L'attuale mancanza di coordinamento rende difficoltosa la frequenza dei tirocinanti, complica il monitoraggio delle attività da parte dei docenti e limita la possibilità di garantire la coerenza con gli obiettivi formativi.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Parzialmente soddisfacente

**Raccomandazione:**

- Implementare un sistema strutturato e condiviso per il monitoraggio sia degli esiti delle prove di apprendimento sia delle attività di tirocinio, al fine di migliorare il coordinamento tra docenti, tutor e strutture ospitanti, garantire un allineamento temporale più efficace e favorire una revisione continua e documentata dei percorsi formativi.

**Documenti chiave**

- **Titolo:**DOC\_C\_1 – Rapporto di Riesame Ciclico 2024

**Descrizione:**i) Definire il coordinamento e lo svolgimento delle attività di Tirocinio; ii) Migliorare il processo di monitoraggio dei tirocini professionalizzanti e la verifica sistematica degli obiettivi formativi delle abilità da conseguire; completare l'esplicitazione delle modalità di valutazione tirocini.

**Dettagli:**i) Obiettivo D.CDS.1/n.1/RC-2024; ii) Obiettivo D.CDS.1/n.6/RC-2024

**File:**DOC\_C\_1 - Rapporto di Riesame Ciclico 2024.pdf

---

**Documenti a supporto**

- **Titolo:**DOC\_S\_1 – Raccolta Verbali di CoCdS

**Descrizione:**Verbale CoCdS del 17/04/2024, Discussione sulla Relazione Commissione Paritetica docenti-studenti (punto 4 b); verbale del 17/04/2025, Opinioni degli Studenti sui servizi e prove d'esame AA.AA. 2022/23 e 2023/24 – Report] (punto 3.3); verbale del 19/06/2025, Questionario sulla opinione degli studenti sui tirocini (punto 6)

**Dettagli:**p. 5-8; pp.22-23, pp. 32-35

**File:**DOC\_S\_1 – Raccolta Verbali di CoCdS.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_S\_2 – Raccolta Verbali delle riunioni CAV

**Descrizione:**Analisi delle schede SMA, verbali del 25/10/2021, del 09/11/2022, del 06/11/2023, del 19/11/2024.

**Dettagli:**pp.1-5, pp. 6-8, pp.9-12, pp. 13-14

**File:**DOC\_S\_2 - Raccolta verbali delle riunioni CAV.pdf

---

**Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)**

- **Titolo:**Incontro tenutosi in data 05.11.2025 con il Coordinatore del CdS e il gruppo del riesame ore 9:00-10:00 e con i Docenti del CdS ore 10:00-11:00

**Descrizione:**E' emerso che gli esami dei corsi integrati si svolgono in un'unica seduta e la valutazione finale è la media ponderata sui CFU, includendo i tirocini. Le prove separate sono concesse solo agli studenti con DSA. Il coordinatore monitora costantemente il rispetto delle regole e le eventuali eccezioni. È attivo anche un monitoraggio degli esiti degli esami e dei questionari di valutazione e le criticità sono molto limitate e affrontate tramite confronto con segreteria e studenti. Il Coordinatore del CdS come indicato anche al punto 1.1 ha dichiarato che sono consapevoli che il coordinamento dei tirocini sia un'area di miglioramento di impegno costante e che l'attività della Commissione tirocini, con i primi risultati del questionario integrato ANVUR, sarà potenziata dai risultati dello stesso. Conta di digitalizzare la procedura di gestione e valutazione dei tirocini entro un anno.

**Dettagli:**

---

## **D.CDS.3) La gestione delle risorse nel CdS**

### **D.CDS.3.1) Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor**

**D.CDS.3.1.1** I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

**D.CDS.3.1.2** I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

**D.CDS.3.1.3** Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.

**D.CDS.3.1.4** Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

#### **Autovalutazione:**

##### **D.CDS.3.1.1**

Il CdS, per il tramite della Segreteria di Presidenza della Facoltà, opera un capillare monitoraggio annuale in merito ai Docenti di riferimento, da suddividere nei CdS della Facoltà: non vi sono mai state significative criticità nel garantire il numero minimo di Docenti di riferimento e la situazione appare stabile, con la capacità del corpo Docente assunto a tempo indeterminato e ricercatori a tempo determinato che consente di coprire più del 90% dei percorsi formativi [DOC\_C\_1,Quadro B3] e [DOC\_C\_2,pp.6-7]. Il CdS mantiene lo sdoppiamento in due canali ciascuno dei quali ha in genere gli insegnamenti coperti da docenti diversi [DOC\_C\_1,Offerta didattica erogata] [DOC\_S\_1,pp.37-38].

Complessivamente, i docenti sono adeguati, per numerosità e qualificazione, a sostenere le esigenze del CdS. Infatti, oltre che rispettare i vincoli ministeriali (art.1, c. 9, DM 16/03/2007), la quota di docenti di riferimento di ruolo appartenenti a SSD di base o caratterizzanti è largamente superiore ai 2/3 del totale per canale (tutti i docenti di riferimento appartengono a SSD base o caratterizzanti) [DOC\_C\_2,p.4]. I docenti e le figure specialistiche sono adeguati per qualificazione, come evidenziato dai CV dei docenti consultabile dal [sito del CdS](#), mentre si evidenzia sofferenza, soprattutto negli insegnamenti del primo anno [DOC\_C\_2,p.9].

Il CdS, tramite i docenti incardinati nei Dipartimenti, e il Coordinatore, per il tramite della Facoltà nel cui CdF siedono anche i Direttori dei Dipartimenti, segnala le carenze e sollecita correttivi.

Relativamente alla numerosità dei tutor clinici, il CdS ha consolidato che, di norma, il rapporto di 1 tutor ogni 7-8 studenti è ideale per garantire un adeguato supporto e supervisione durante le attività di tirocinio, incluso il TPVES. Di tale numerosità si è tenuto conto in passato e anche per l'A.A. 2025/26 ai fini della sostenibilità dell'offerta formativa nella compilazione della sezione C-Personale, sottosezione C2-Personale per le attività pratiche e di tirocinio della procedura "potenziale formativo corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e chirurgia (lingua italiana e lingua inglese), Odontoiatria e protesi dentaria (lingua italiana e lingua inglese), Medicina veterinaria (lingua italiana e lingua inglese) per l'a.a. 2025/2026. Come evidenziato nel commento alla SMA 2024 [DOC\_C\_2,p.11][DOC\_S\_1,pp.3-4], il rapporto studenti/docenti appare non soddisfacente (44,7) e superiore sia alla media degli atenei della stessa area geografica (40,1) sia a quella nazionale (31,1), in particolare per gli iscritti al primo anno [DOC\_C\_2,pp.4,9]. Questo è riconducibile all'elevato aumento degli immatricolati nel 2023-24, che però dall'anno successivo, con l'attivazione del CdS in Medicine and Surgery, sono stati distribuiti su tre canali.

Il CdS continuerà pertanto a farsi portavoce delle criticità emerse presso il Consiglio di Facoltà e i Dipartimenti, al fine di sollecitare l'adozione di opportuni interventi correttivi.

##### **D.CDS.3.1.2**

Il CdS, tramite la Facoltà, mette a disposizione personale qualificato che svolge la funzione di [tutor didattico](#) per agevolare e supportare gli studenti nel proprio processo di apprendimento. I tutor didattici sono assegnati principalmente alle materie di base e alle materie con una consistente attività pratica o laboratoriale. Per ogni disciplina, nominativi e contatti dei tutor possono essere richiesti al docente titolare del relativo insegnamento. I tutor didattici sono selezionati con un bando che prevede requisiti minimi di partecipazione e una selezione in base alla qualificazione e formazione secondo la normativa di Ateneo [DOC\_S\_2,pp.18-25]. Gli studenti possono valutare l'attività di tutoraggio nelle aree commenti dei questionari OPIS degli insegnamenti. Tale valutazione può essere utilizzata per un eventuale rinnovo del contratto.

I tutor clinici responsabili della supervisione degli studenti nelle attività cliniche di norma vengono selezionati dai docenti delle discipline oggetto di tirocinio in base alla qualificazione e formazione coerenti con il SSD di appartenenza e con il ruolo all'interno

dell'azienda mista ospedaliero-universitaria. Alcuni tutor clinici vengono selezionati tramite bando.

Molti docenti titolari di insegnamenti del secondo triennio del CdS svolgono anche funzioni di tutor clinici. La presenza di medici universitari che coniugano attività didattica e assistenziale consente di trasferire agli studenti competenze professionali aderenti alla pratica clinica.

Si ritiene che i tutor siano adeguati sia dal punto di vista numerico che della qualificazione. L'elenco dei tutor per ciascun tirocinio, attualmente in via di completamento, sarà disponibile nella pagina del sito web del CdS dedicata ai tirocini ([https://web.unica.it/unica/it/crs\\_40\\_39\\_23.page](https://web.unica.it/unica/it/crs_40_39_23.page)).

Il CdS ha avviato l'attività di monitoraggio delle valutazioni dei tirocini con l'utilizzo del questionario proposto dall'ANVUR con alcune integrazioni **[DOC\_S\_3]**, approvato dal CoCdS **[DOC\_S\_1, pp.26-27]**.

Il CdS ha in programma l'attivazione di specifiche attività di formazione dei tutor, e nel frattempo utilizza il materiale messo a disposizione dalla facoltà di Medicina dell'Università La Sapienza di Roma **[DOC\_S\_4]**. Il Coordinatore provvederà a trasmettere il materiale ai responsabili dei tirocini, che lo inoltreranno ai tutor, raccomandandone caldamente l'utilizzo.

### **D.CDS.3.1.3**

L'organizzazione dell'Ateneo prevede che l'assegnazione degli insegnamenti sia di competenza dei Dipartimenti. Tale assegnazione tiene conto della coerenza tra competenze scientifiche e assistenziali dei docenti — verificate dai Dipartimenti tramite monitoraggio delle attività didattiche, scientifiche e cliniche svolte all'interno del proprio SSD — e la loro pertinenza rispetto agli obiettivi formativi del CdS. Ove possibile, si privilegia inoltre la continuità didattica nel corso degli anni **[DOC\_S\_2, pp.5-17]**.

Come descritto nell'ultimo rapporto RRC è stata avviata un'azione di monitoraggio dei CV reperibili nelle pagine web dei docenti con l'intervento dell'ufficio di coordinamento didattico e del personale amministrativo del dipartimento **[DOC\_C\_3, D.CDS.3/n.1/RC-2024:]**.

Questa azione ha portato ad avere il 94% dei CV pubblicati.

#### **Aree da migliorare:**

Rendere sistematica l'azione di monitoraggio avviata delle pagine web docenti per pubblicazione e visibilità dei CV.

### **D.CDS.3.1.4**

L'Ateneo, tramite il PQA, ha invitato i docenti dell'Ateneo a partecipare ai corsi su aspetti docimologici della didattica Discentia (fino al 2018) e [Continue Discentia](#), quest'ultimo destinato a tutti i docenti neoassunti, o che abbiano avuto l'inserimento in un nuovo ruolo della docenza universitaria (azione d'Ateneo degli obiettivi del Piano Strategico 2022-27).

Il CdS usufruisce di tale opportunità ma non ha attivato un sistema di monitoraggio della partecipazione dei docenti a tali iniziative.

#### **Punti di Forza:**

- **Sistema di selezione tutor didattici e clinici e prospettive di sviluppo.** Le procedure di selezione trasparenti dei tutor didattici e clinici tramite bando pubblico o mediante individuazione dei docenti delle discipline in base alla coerenza tra competenze, settore scientifico-disciplinare e ruolo assistenziale, nonché la valutazione periodica tramite i questionari OPIS e l'avvio del monitoraggio della qualità dei tirocini con il questionario ANVUR, dimostrano l'impegno del CdS nel garantire la qualità e il miglioramento continuo della didattica e della formazione professionale allo scopo di contribuire al trasferimento di competenze aderenti alla realtà professionale.
- **Miglioramento nel monitoraggio e nell'aggiornamento dei CV dei docenti.** E' migliorata l'azione di monitoraggio dei CV reperibili nelle pagine web dei docenti grazie anche alla collaborazione tra ufficio di coordinamento didattico e personale amministrativo. Resta tuttavia necessario uniformare il formato dei CV e adottare standard comuni per garantire maggiore omogeneità e facilità di consultazione.

#### **Aree di miglioramento:**

- **Sovraccarico del corpo docente.** L'indicatore iC05 (rapporto studenti regolari/docenti complessivi) e soprattutto iC27 (rapporto studenti iscritti/docenti complessivi, pesato per ore di docenza) e iC28 (rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti insegnamenti del primo anno) mostrano un costante aumento. Questo suggerisce una pressione crescente sulla capacità

didattica dei docenti, che rischia di riflettersi sulla qualità dell'insegnamento e sul supporto individuale agli studenti. Tale situazione è particolarmente critica al primo anno, come mostrato dall'indicatore iC28 (rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti insegnamenti del primo anno) che evidenzia un valore ancor più elevato (coorte di 304 studenti nel 2025/26 nonostante sia stato attivato il corso di Medicine and Surgery).

- **Limitati percorsi di formazione specifica per i tutor.** Dalla rilevazione emerge che, in particolare nei primi anni di corso, la presenza dei tutor risulta limitata rispetto alle esigenze manifestate dagli studenti nonostante siano stati avviati alcuni percorsi di formazione dedicati con l'obiettivo di uniformarne le competenze e assicurare un accompagnamento didattico e clinico qualificato. Inoltre, sono da implementare percorsi di formazione più strutturati per i tutor clinici.
- **Esigue opportunità di formazione calata nel contesto formativo del CdS.** Dalle rilevazioni risultano limitate le opportunità di formazione rivolte ai docenti in termini di iniziative aggiornamento scientifico, metodologico e tecnologico calate nel contesto formativo del CdS. Inoltre, è carente il monitoraggio regolare delle adesioni e dei risultati, al fine di osservare il collegamento tra sviluppo professionale dei docenti e obiettivi di qualità del CdS.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Parzialmente soddisfacente

**Raccomandazione:**

- Si raccomanda di potenziare il numero dei tutor, con particolare attenzione ai primi anni di corso, e di consolidare i percorsi di formazione specifica a loro dedicati, al fine di uniformare le competenze e garantire un accompagnamento didattico e clinico qualificato.
- Si raccomanda di ampliare e consolidare le opportunità di formazione rivolte a docenti e tutor, includendo iniziative di aggiornamento scientifico, metodologico e tecnologico, e di predisporre un monitoraggio strutturato delle adesioni e degli esiti.

**Documenti chiave**

- **Titolo:**DOC\_C\_1- SUA-CdS 2025  
**Descrizione:**Scheda Unica Annuale  
**Dettagli:**quadro B3 "Docenti titolari di insegnamento" (pp. 29-49); offerta didattica erogata (pp. 74-92.)  
**File:**DOC\_C\_1 - SUA-CdS 2025.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_C\_2 - SMA-CdS 2024  
**Descrizione:**Scheda di Monitoraggio Annuale 2024  
**Dettagli:**Indicatori iC05 p.4, iC08 p.4, iC19 pp.6-7, iC27 p.9, iC28 p.9, *Breve commento*  
**File:**DOC\_C\_2 - SMA-CdS 2024.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_C\_3 - Rapporto di Riesame Ciclico 2024  
**Descrizione:**Rapporto di Riesame Ciclico 2024  
**Dettagli:**quadro D.CDS.3/n.1/RC-2024: (p.44); Pubblicazione dei CV di tutto il corpo docente.  
**File:**DOC\_C\_3 - Rapporto di Riesame Ciclico 2024.pdf

**Documenti a supporto**

- **Titolo:**DOC\_S\_1 - Raccolta verbali delle riunioni del CoCdS  
**Descrizione:**i) Verbale del 10/12/2024, approvazione commenti alla SMA (punto 3c); ii) verbale del 19/06/2025, questionario opinione studenti sui tirocini clinici (punto 6); iii) verbale del 17/04/2024, approvazione quadri SUA CdS 2024 (punto 4e).  
**Dettagli:**i) pp.3-4; ii) pp.26-27; iii) pp.37-38  
**File:**DOC\_S\_1 - Raccolta verbali delle riunioni del CoCdS.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_S\_2 - Regolamento incarichi di didattica  
**Descrizione:**Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento, di didattica integrativa e tutorato didattico

**Dettagli:** Titolo IV e V, pp.18-25; Titolo II e III, pp.5-17

**File:** DOC\_S\_2 - Regolamento incarichi di didattica.pdf

---

- **Titolo:** DOC\_S\_3 - Scheda valutazione tirocini

**Descrizione:** scheda per il monitoraggio delle opinioni degli studenti sui tirocini

**Dettagli:** Intero documento

**File:** DOC\_S\_3 – Scheda di valutazione del Tirocinio.pdf

---

- **Titolo:** DOC\_S\_4 - Formazione tutor clinici

**Descrizione:** corso di formazione per i tutor clinici

**Dettagli:** Intero documento

**File:** DOC\_S\_4- Formazione tutor clinici.pdf

---

#### **Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)**

- **Titolo:** Incontri tenutisi in data 05.11.2025 con il Coordinatore del CdS e il Gruppo di Riesame ore 9:00-10:00, con i Responsabili del Tirocinio Formativo - Tutor clinici ore 15:00-15:45

**Descrizione:** Relativamente ai materiali formativi forniti ai tutor si chiarisce che si utilizzano i video formativi prodotti dalla Sapienza pur senza un accordo formale, ma con un'intesa con il Prof. Villari. Il coordinamento sta valutando la produzione di materiali propri o incontri dedicati, tenendo conto, però, che i tutor vengono reclutati in momenti diversi e che è necessario fornire non solo competenze tecniche ma anche indicazioni su come relazionarsi con gli studenti. Per quanto riguarda il rapporto tutor/studenti, riconosciuto come ottimale a 1:7-8, si registrano situazioni di sovraccarico. La Commissione Tirocini sta affrontando la criticità ampliando la rete delle strutture disponibili, riorganizzando le attività per equilibrare i gruppi, potenziando la componente ambulatoriale per evitare sovraffollamento e offrendo possibilità di scelta agli studenti, pur limitate alla Sardegna per motivi assicurativi, con rare eccezioni tramite convenzioni specifiche. Per quanto riguarda il numero di studenti per l'a.a.2025/26 pari a 304 mentre ne sono dichiarati 280 viene riferito che a causa di una nota regionale, in soli tre giorni si è reso necessario aumentare il numero di studenti, creando difficoltà organizzative. Riguardo ai tirocini monodisciplinari, nella SUA-CdS essi non risultano sdoppiati: è stata una scelta mantenere l'impostazione precedente, caricando i canali pari e dispari solo sul primo anno, anche se nella pratica i tirocini vengono sempre sdoppiati. Inoltre, la piattaforma SUA non consente l'inserimento dei CFU relativi agli anni successivi, configurando un problema tecnico da superare. Si evidenzia, quindi, la richiesta e la necessità di lavorare su una programmazione futura più accurata e di risolvere le limitazioni tecniche della SUA-CdS, così da rappresentare correttamente l'offerta didattica erogata. Viene infine sottolineato il rispetto della numerosità massima prevista per i corsi LM-41 (80 studenti), parametro legato al numero minimo di docenti richiesti per la sostenibilità del corso. Il superamento di tale limite rende necessario organizzare la didattica in canali distinti.

**Dettagli:**

---



## **D.CDS.3.2) Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica**

**D.CDS.3.2.1** Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].

**D.CDS.3.2.2** Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

**D.CDS.3.2.3** È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

**D.CDS.3.2.4** Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

**D.CDS.3.2.5** I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

**D.CDS.3.2.6** Sono disponibili adeguate strutture cliniche per fornire agli studenti una gamma appropriata di esperienze in contesti di pratica clinica generalista e specialistica, compresi i laboratori di simulazione clinica.

**D.CDS.3.2.7** Viene definito un sistema di tirocini formativi (riguardante sia la pratica clinica presso strutture ospedaliere, sia la medicina del territorio) che garantisce un corretto inserimento dello studente nell'ambiente clinico coerente con la figura professionale del medico.

**D.CDS.3.2.8** Il CdS coinvolge nella pratica generalista e specialistica un'ampia gamma di figure mediche rappresentanti le diverse discipline specialistiche e generalistiche come docenti o tutor clinici.

**D.CDS.3.2.9** Il CdS garantisce la coerenza e l'aggiornamento dei contenuti scientifici con l'esperienza pratica nei contesti clinici.

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.3.2.1**

I dati di Alma Laurea, disponibili nella SUA-CdS [DOC\_C\_1,Quadro\_B7] e nel [sito web del CdS](#), e regolarmente analizzati dalla CPDS [DOC\_C\_2, 2-B], [DOC\_C\_3,2-B] e [DOC\_S\_1,pp.7-8], evidenziano un gradimento elevato per le aule e per i servizi di biblioteca. Altissimo grado di soddisfazione è espresso per la creazione del laboratorio di Anatomia 3D e Dissezione Virtuale e, tramite il numero di accessi, il software per il Microscopio Virtuale SmartZoom. Il CdS ha avuto a disposizione e analizzato le OPIS sui servizi relative agli anni 2022/23 e 2023/24 [DOC\_S\_1,pp.42-43] che evidenziano una buona soddisfazione per i servizi agli studenti, come le Biblioteche, e per i servizi online. Il CdS utilizza inoltre il [Centro di Simulazione medica avanzata della Facoltà di Medicina e Chirurgia](#) e le aule didattiche di [Istologia e Anatomia microscopica](#) e di [Anatomia Macroscopica](#) inserite nei laboratori didattici di Ateneo.

Dall'ultima rilevazione Alma Laurea, le attrezzature presenti all'interno dei laboratori e utilizzate durante le attività pratiche sono giudicate adeguate dal 46.2% dei laureati. D'altra parte, l'analisi delle opinioni espresse dagli studenti sulla didattica integrativa evidenzia un elevato grado di apprezzamento, con circa il 90% di valutazioni positive o sufficientemente positive.

Solo il 28,3% dei laureati giudica adeguate le postazioni informatiche, evidenziando criticità [DOC\_C\_1,Quadri\_B4,B6,B7] su cui però il CdS non ha competenza diretta trattandosi di ambiti gestiti dalla Presidenza di Facoltà. Bisogna comunque tener presente che tale rilevazione è riferita ai laureati nel 2023, che hanno quindi frequentato nel periodo delle restrizioni dovute alla pandemia [DOC\_C\_4,D.CDS.3].

#### **D.CDS.3.2.2**

Il CdS, oltre che della Segreteria Studenti, si avvale del supporto di due manager didattiche e una figura di Personale TAB di livello C, afferenti alla [Direzione per la Didattica e l'orientamento](#), che sono a disposizione di tutti i CdS della Facoltà.

Si avvale inoltre del supporto del personale della Segreteria Didattica, suddivisione informale della Segreteria di Facoltà, composta dallo stesso personale amministrativo di quest'ultima e comprendente 2 unità di personale TAB, dedicate esclusivamente al CdS; di un Tutor per l'Orientamento, un Tutor per l'Internazionalizzazione ed un Tutor per la Disabilità e D.S.A.

Inoltre, presso ciascun Dipartimento, è stata recentemente immessa in ruolo una figura di Personale TAB di livello C dedicata al supporto della didattica dei CdS e del terzo livello di formazione (che dipende dal Direttore del Dipartimento).

L'efficacia del supporto offerto al CdS si evince dai verbali delle [commissioni del CdS](#) a cui contribuiscono, ciascuno per il proprio ruolo, le manager e/o il personale tecnico amministrativo.

#### **D.CDS.3.2.3**

La programmazione del lavoro del personale tecnico-amministrativo di supporto è definita e gestita dalle loro strutture di appartenenza: Direzione per la Didattica e l'orientamento nel caso delle manager didattiche e Facoltà di Medicina e Chirurgia per il restante personale tecnico-amministrativo.

Nonostante il personale TAB che supporta il CdS sia condiviso con altri CdS della Facoltà, sono chiare funzioni, responsabilità e aree di competenza di ciascuna unità.

L'organizzazione del flusso di lavoro, ben evidenziata dalla corrispondenza di lavoro (e-mail), incontra pienamente le esigenze di supporto didattico del CdS.

#### **D.CDS.3.2.4**

L'organizzazione della formazione e aggiornamento del personale tecnico-amministrativo (PTA) di supporto è gestita dalle strutture di afferenza (Direzione per la Didattica e l'Orientamento per le manager didattiche, Facoltà per il resto del personale) e pertanto non è sotto il controllo del CdS.

L'Ateneo cura la formazione di tutto il PTA con un'ampia offerta di corsi descritta nel [Piano di formazione](#).

Un'ampia rappresentanza del PTA di supporto al CdS partecipa regolarmente a programmi di mobilità internazionale, nell'ambito degli accordi Erasmus e EDUC.

In ogni caso il CdS sostiene la partecipazione del PTA ad attività di formazione e aggiornamento.

#### **D.CDS.3.2.5**

I servizi per la didattica a disposizione del CdS (biblioteca, segreteria studenti, servizi online, sito web) sono fruibili da studenti e docenti. I servizi online sono stati recentemente aggiornati e tutte le piattaforme (ESSE3, U-WEB, U-Sign, Iris, MSTeams) sono facilmente usufruibili. Il [sito web del CdS](#) è costantemente aggiornato e risulta completo nelle sue parti.

La loro efficacia nella percezione degli studenti trova riscontro nelle indagini Alma Laurea, analizzate dalla CPDS [DOC\_C\_2 e DOC\_C\_3, 3-B][DOC\_S\_1, pp.7-8], che indicano che più del 90% degli studenti è soddisfatto dei servizi di biblioteca.

Inoltre, l'Ateneo monitora l'efficacia dei servizi offerti ai CdS attraverso gli esiti dei questionari sui servizi compilabili dagli studenti su ESSE3. Le opinioni degli studenti sulla segreteria studenti e i servizi on-line sono disponibili nell'area riservata del sistema di AQ di Ateneo. In particolare, con riferimento alle opinioni degli studenti sulla segreteria studenti e sui servizi online (rilevazione A.A. 2023-24) i report, che forniscono gli esiti aggregati suddivisi per Facoltà, suggeriscono il gradimento da parte di un'elevata percentuale di studenti (>80%) e vengono discussi nel CoCdS [DOC\_S\_1, pp.42-43].

Gli studenti hanno inoltre a disposizione nell'asse didattico un locale e degli armadietti personali per consentire il cambio d'abito in occasione delle attività di tirocinio.

#### **D.CDS.3.2.6**

Le strutture cliniche a cui accedono gli studenti per le attività di tirocinio sono adeguate. Esse sono rappresentate dai reparti, ambulatori e strutture dell'Azienda Ospedaliero Universitaria (AOU) e delle altre Aziende e Presidi Ospedalieri convenzionati con l'Università degli Studi di Cagliari [DOC\_S\_2]. Gli studenti possono scegliere liberamente tra tutte le sedi convenzionate della regione per svolgere i TPVES o i tirocini liberi. Gli altri tirocini previsti dal piano formativo, che si svolgono generalmente in concomitanza con le lezioni, si tengono invece esclusivamente nelle strutture situate a Cagliari e comuni limitrofi. La programmazione di questi ultimi è curata dalla segreteria didattica, che provvede alla distribuzione degli studenti nelle varie sedi.

Una parte delle attività può essere svolta, a discrezione dei Docenti tutors, sui manichini del [Centro di Simulazione medica avanzata della Facoltà di Medicina e Chirurgia di Cagliari](#).

Concorre ad assicurare un adeguato livello qualitativo e quantitativo di prestazioni e livello scientifico dei tutor clinici anche la presenza delle Scuole di Specializzazione medica, chirurgica e dei servizi.

Fanno inoltre parte integrante del progetto formativo i corsi integrati di Approccio e Tirocinio Approccio al primo soccorso 1 e 2, erogati già nel primo biennio del CdS.

#### **D.CDS.3.2.7**

I tirocini sono parte integrante del percorso formativo e la pratica clinica è prevista a livello di strutture sia ospedaliere (mediche, chirurgiche, dei servizi) che territoriali (medicina generale) [DOC\_S\_2]. I tirocini si svolgono in concomitanza con le attività di didattica frontale, delle quali rappresentano l'applicazione pratica e professionalizzante.

Nel 2022 il CdS ha avviato la rilevazione delle opinioni degli studenti sul tirocinio, adottando il modello di scheda di valutazione elaborato dalla Conferenza Permanente dei Presidenti di Medicina. Tuttavia, trattandosi di una compilazione facoltativa, il numero di questionari raccolti è risultato insufficiente per consentire analisi statisticamente significative. Nel 2025 il CdS ha predisposto un nuovo questionario, basato sulla scheda proposta da ANVUR e integrato con ulteriori quesiti ritenuti pertinenti alle specifiche esigenze del CdS [DOC\_S\_1, pp. 27-30]. È attualmente in fase di organizzazione un processo strutturato di somministrazione, finalizzato a garantire una raccolta dati più ampia e rappresentativa. Inoltre, il CdS sta completando la predisposizione di una scheda per la valutazione da parte dei docenti. I risultati sono ancora in fase di raccolta e analisi e pertanto, al momento, non si ha esplicita evidenza di un processo consolidato di monitoraggio per verificare il corretto inserimento dei tirocinanti nell'ambiente clinico coerente con la figura del medico, attraverso la soddisfazione espressa sia dai tirocinanti che dai docenti/professionisti tutor.

Nel sito web del CdS è presente una pagina dedicata all'attività di [tirocinio](#), dove sono pubblicati i riferimenti delle figure, individuate dal CoCdS, che coordinano l'attività, i calendari, i regolamenti/guide pratiche e la modulistica necessaria per la loro attivazione. Anche

il [Regolamento didattico](#) del CdS dedica un articolo alla suddetta attività **[DOC\_S\_3, art. 12]**.

#### **D.CDS.3.2.8**

Nei tirocini le figure mediche rappresentanti le diverse discipline mediche, chirurgiche e medicina generale sono adeguatamente rappresentate. Il CdS ha avviato la creazione di un elenco di professionisti in linea con i requisiti ANVUR.

#### **D.CDS.3.2.9**

Il CdS ha elaborato le [schede programma](#) di tutte le attività di tirocinio e, coerentemente con gli obiettivi formativi specifici e con gli sbocchi professionali previsti per il profilo dei laureati, garantisce l'aggiornamento di conoscenze e trasferimento di capacità applicative ai propri studenti.

Tanto i docenti quanto i tutor clinici sono coinvolti in attività assistenziali e soggetti agli obblighi di aggiornamento professionale previsti dal sistema di Educazione Continua in Medicina (ECM). Per i docenti delle discipline pre-cliniche, l'aggiornamento è attestato attraverso i CV e le attività di ricerca scientifica. Un'ulteriore garanzia di coerenza e aggiornamento dei contenuti formativi è rappresentata dal confronto periodico con il Comitato di Indirizzo.

#### **Punti di Forza:**

- **Supporto tecnico e amministrativo alle attività del CdS.** Il CdS, pur non disponendo di personale di afferenza ma di due unità PTA assegnate in capo alla Facoltà, si avvale di una vasta rete di strutture amministrative a supporto delle attività e dei servizi erogati, come si evince dai verbali degli Organi del CdS e del sistema AQ.
- **Implementazione di strutture e tecnologie innovative a supporto della didattica.** Il CdS ha implementato numerose strutture laboratoriali di supporto alla didattica, quali il Centro di Simulazione Avanzata, il tavolo Anatomage, i laboratori didattici, come confermato dal grado di soddisfazione degli studenti. Inoltre, il CdS ha implementato l'utilizzo di piattaforme informatiche a disposizione degli studenti e dei docenti.
- **Avvio di un processo strutturato di organizzazione e valutazione dei tirocini.** Il CdS ha avviato un processo strutturato e migliorativo, sia sul piano della rilevazione delle opinioni degli studenti, sia su quello della valutazione da parte dei docenti. Tale processo, in fase di consolidamento, evidenzia l'impegno del CdS nel migliorare il monitoraggio e la qualità dell'esperienza formativa dei tirocinanti.
- **Integrazione precoce dei tirocini nel percorso formativo.** Il sistema dei tirocini formativi è strutturato in modo da favorire un inserimento progressivo e coerente dello studente nell'ambiente clinico. In particolare, i corsi integrati di Approccio e Tirocinio e Approccio al primo soccorso 1 e 2, previsti già nel primo biennio, consentono di sviluppare precocemente competenze pratiche e relazionali fondamentali per la futura figura professionale del medico.
- **Chiarezza e trasparenza nell'indicazione delle strutture di tirocinio.** Il CdS fornisce un'indicazione chiara e aggiornata delle strutture sanitarie, interne ed esterne convenzionate, in cui si svolgono le attività di tirocinio. Questa trasparenza organizzativa favorisce una corretta pianificazione delle esperienze formative e un'efficace comunicazione con gli studenti.
- **Ampia rete di convenzioni con strutture sanitarie del territorio.** La disponibilità di una rete capillare di convenzioni con strutture sanitarie esterne consente agli studenti di accedere a un'ampia varietà di contesti clinici e professionali. Ciò garantisce esperienze formative diversificate e coerenti con gli obiettivi del corso di studio, favorendo l'acquisizione di competenze pratiche e professionalizzanti.
- **Sito web.** Il sito web è completo e costantemente aggiornato, riporta tutte le informazioni e i recapiti utili agli studenti e ai potenziali iscritti.

#### **Aree di miglioramento:**

- **Limitato coinvolgimento del CdS nella formazione del PTA.** Il CdS, pur sostenendo indirettamente le iniziative di formazione promosse dall'Ateneo per il PTA, non indirizza né monitora in modo specifico l'aggiornamento professionale del personale a supporto del CdS, in relazione alle proprie esigenze (es. corsi di area sanitaria).
- **Carenza di monitoraggio sistematico nell'utilizzo delle strutture convenzionate.** Risulta poco evidente la modalità di

utilizzo strutturato delle strutture sanitarie convenzionate, delle modalità di distribuzione degli studenti. Inoltre, non risulta implementato un sistema di allineamento di capacità formativa delle strutture convenzionate.

- **Necessità di consolidare e sistematizzare il processo di monitoraggio dei tirocini.**

Pur essendo state avviate azioni di revisione e potenziamento degli strumenti di valutazione, il sistema di raccolta e analisi dei dati non è ancora pienamente operativo. È auspicabile completare la strutturazione del processo e garantire una somministrazione regolare e rappresentativa dei questionari, al fine di ottenere risultati affidabili e utili per il miglioramento continuo.

- **Utilizzo strutturato del centro di simulazione.** Il Centro di Simulazione avanzata è uno strumento fondamentale di cui il CdS si dota per l'erogazione di didattica in simulazione, tuttavia non viene utilizzato in modo strutturato nel percorso formativo.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Documenti chiave**

- **Titolo:**DOC\_C\_1 - SUA CdS-2025  
**Descrizione:**Scheda unica annuale  
**Dettagli:**Quadro B4 “Aule”, “Laboratori e aule informatiche”, “Sale studio”, “Biblioteche” pp.49-50; Quadro B6 “Opinioni studenti” pp.56-57; Quadro B7 “Opinione dei laureati” p.57  
**File:**DOC\_C\_1 - SUA-CdS 2025.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_C\_2 - Relazione CPDS-Fac 2023  
**Descrizione:**Analisi attrezzature/aule  
**Dettagli:**2-B (pagg. 25-30)  
**File:**DOC\_C\_2- Relazione CPDS-Fac 2023.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_C\_3 - Relazione CPDS-Fac 2024  
**Descrizione:**Analisi attrezzature/aule  
**Dettagli:**2-B (pagg. 29-34)  
**File:**DOC\_C\_3 - Relazione CPDS-Fac 2024.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_C\_4 - Rapporto di Riesame Ciclico 2024  
**Descrizione:**Rapporto di Riesame Ciclico 2024  
**Dettagli:**Quadro D.CDS.3 (pp. 37-38)  
**File:**DOC\_C\_4 - Rapporto di Riesame Ciclico 2024.pdf

---

##### **Documenti a supporto**

- **Titolo:**DOC\_S\_1 - Raccolta verbali delle riunioni del CoCdS  
**Descrizione:**i) Verbale CoCdS del 13/03/2025, approvazione commenti alla relazione CPDS (punto 3.2c); ii) verbale del 19/06/2025, approvazione questionario opinione studenti sui tirocini clinici (punto 6); iii) verbale del 17/04/2025, Opinioni degli Studenti sui servizi e prove d'esame (punto 3.3).  
**Dettagli:**i) pp. 8-9; ii) pp.27-31; iii) pp. 42-43  
**File:**DOC\_S\_1 - Raccolta verbali delle riunioni del CoCdS.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_S\_2- Elenco sedi per i tirocini  
**Descrizione:**sedi convenzionate con il CdS  
**Dettagli:**Intero documento  
**File:**DOC\_S\_2 - Elenco sedi per i tirocini.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_S\_3 – Regolamento didattico 2025-26  
**Descrizione:**regolamento didattico del CdS  
**Dettagli:** art.12, pp.16-17

**Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)**

- **Titolo:**Incontro con il Coordinatore del CdS e il Gruppo di Riesame, Incontro con i Docenti, Incontro con i Tutor Clinici/Organizzazione Tirocini, Incontri con gli studenti in aula

**Descrizione:**Dagli esiti della visita in loco, si evidenzia un lavoro importante da parte del CdS sull'investimento nell'implementazione delle strutture, in particolare di strutture tecnologiche e laboratori didattici/di simulazione clinica. Vengono implementati posti studio per rispondere all'aumento degli studenti e il gradimento è nel complesso positivo, anche se l'adeguamento delle strutture ai numeri è ancora in corso visto l'aumento recente della popolazione studentesca.

Il PTA, per quanto non abbia un'afferenza specifica al CdS, è di supporto attivo e partecipativo ad ogni attività del CdS, lavorando in sinergia con la componente docente e studente. Dipendendo da organismi più centrali rispetto al CdS, non c'è collegamento tra la formazione e la programmazione del lavoro del PTA e il CdS stesso in senso stretto, ma il risultato è comunque organico ed efficace.

Per quanto riguarda i tirocini professionalizzanti, questi vengono organizzati in modo puntuale con un coordinamento e un monitoraggio gestito da un'unità di PTA dedicata. In corso di implementazione il monitoraggio dei tirocini, da migliorare soprattutto per l'omogeneità nell'erogazione della didattica professionalizzante, nella formazione dei tutor clinici e nelle modalità di valutazione nelle strutture convenzionate, meno centralizzate rispetto al Policlinico Universitario.

**Dettagli:**

---

## **D.CDS.4) Riesame e miglioramento del CdS**

### **D.CDS.4.1) Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS**

**D.CDS.4.1.1** Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.

**D.CDS.4.1.2** Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.

**D.CDS.4.1.3** Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.

**D.CDS.4.1.4** Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.

**D.CDS.4.1.5** Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.

#### **Autovalutazione:**

##### **D.CDS.4.1.1**

I verbali del CoCdS danno evidenza che il CdS tiene conto in modo sistematico e raccoglie costantemente in itinere le osservazioni delle parti interessate in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi e del miglioramento continuo dell'offerta formativa **[DOC\_C\_1, Quadro A1; DOC\_S\_1, p15,89]**. Particolare attenzione è data alle osservazioni degli studenti e dei docenti e dei servizi (segreteria didattica, segreteria studenti, personale TAB di Facoltà con funzione di Tutor Orientamento e Internazionalizzazione, Personale docente e TAB coinvolto nell'erogazione dei tirocini).

Inoltre, le consultazioni periodiche con il CI evidenziano la sistematicità della raccolta dei pareri delle parti interessate esterne **[DOC\_S\_2]**. Come già descritto in D.CDS.1.1.2, il CdS ha ampliato la composizione del CI con l'aggiunta di nuovi membri per aumentare la rappresentanza in base alle Note ANVUR-AVA3.

Il riesame ciclico riassume le principali variazioni che hanno portato il CdS all'aggiornamento periodico della propria offerta in funzione dei profili formativi **[DOC\_C\_2, D.CDS. 1]**.

##### **D.CDS.4.1.2**

I docenti possono rendere note osservazioni e proposte rivolgendosi al Coordinatore del CdS, al Consiglio di CdS durante le sedute plenarie, ai Coordinatori d'anno e di corso integrato, ai componenti delle Commissioni di CdS, ai componenti della CPDS-Fac.

Gli studenti possono rendere note le loro osservazioni e proposte tramite i rappresentanti degli studenti rivolgendosi al Coordinatore del CdS, al Consiglio di CdS durante le sedute plenarie, agli studenti facenti parte della CPDS-Fac, ai Tutor di Orientamento di Facoltà, al personale della Segreteria didattica di Facoltà, ai docenti Tutor, al Garante degli Studenti.

In particolare, il CoCdS ha approvato nel 2023 due proposte presentate dagli studenti alla Commissione Didattica Consultiva riguardanti la valenza dei crediti a scelta dello studente e l'inserimento dell'insegnamento del PBL5-D all'interno dei Corsi integrati di "Approccio al primo Soccorso 1" e "Approccio al primo Soccorso 2" **[DOC\_S\_1, p6]**

Il personale TAB può rendere note le proprie osservazioni e proposte alla Segreteria didattica di Facoltà, al Responsabile delle Segreterie o al Direttore del Dipartimento di appartenenza, al Coordinatore del CdS.

Evidenze di tali interazioni sono presenti generalmente nei Verbali CoCdS **[DOC\_S\_1, pp.15-16]**, **[DOC\_S\_3]**.

##### **D.CDS.4.1.3**

Il Coordinatore del CdS ed il CoCdS analizzano e tengono in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti **[DOC\_S\_1, p26]**, di laureandi e laureati **[DOC\_C\_1, Quadro B6]**, e tengono in considerazione, dando visibilità della loro presa in carico, le proposte di miglioramento della CPDS-Fac **[DOC\_C\_3, quadro 2]** e di altri organi di AQ **[DOC\_S\_2] [DOC\_S\_3] [DOC\_S\_4]**. Inoltre, avendo ricevuto raccomandazioni dalla CEV in seguito alla visita in loco del 2017, ha preso in carico tali raccomandazioni facendo proprie e costanti nel tempo le attività derivanti dalle azioni correttive messe in essere per accordare credito a tali raccomandazioni **[DOC\_C\_2, D.CDS. 1, D.CDS.4, DOC\_S\_1, pp 47,53-54]**.

**Studenti:** Secondo i dati della Scheda SMA-CdS 2024 **[DOC\_C\_4]**, la percentuale dei laureati che si iscriverebbero allo stesso CdS (**iC18**) è del 76,0%, di gran lunga superiore agli Atenei della stessa Area geografica (59,1%) e degli altri Atenei (61,8%), indicando che gli studenti appaiono sostanzialmente soddisfatti del CdS. Anche la percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS (87,4) è superiore a quella degli Atenei della stessa Area geografica (81,4%) e degli altri Atenei (82,4%)

**CPDS-Fac:** La CPDS ha espresso giudizi sostanzialmente positivi sul CdS **[DOC\_C\_3] [quadro 2] [DOC\_S\_1, pp.62-63]**. A titolo di esempio, nella relazione 2024 la CPDS riporta (quadro 2 A): *‘Si deve dare atto dell’impegno profuso dai docenti per offrire il loro massimo contributo alla didattica, dato che l’81,97% delle valutazioni sui docenti ha raggiunto un livello di soddisfazione complessivamente positivo (AA, A, B). Si evidenzia che, rispetto al 2022/23, la percentuale delle valutazioni sufficientemente positive (B) è diminuita a fronte di un aumento delle valutazioni positive (A).’; Il 51,66% dei docenti ha raggiunto un giudizio sufficientemente positivo (B) riguardo all’interesse per la disciplina. Se si considera nel complesso anche la percentuale di docenti che hanno raggiunto*

*un giudizio più che positivo (AA, A), il livello di soddisfazione sale al 80,8%, in linea con i dati dell'anno precedente (80,55%).'; 'Altissimo grado di soddisfazione degli studenti per la creazione del Laboratorio di Anatomia 3D e Dissezione Virtuale nel quale è stato installato il tavolo anatomico Anatomage'.*

Il Coordinatore del CdS e la CAV analizzano regolarmente gli esiti dei questionari di rilevazione delle opinioni degli studenti sulla didattica, incluse le prove d'esame **[DOC\_S\_1, pp.2] [DOC\_S\_4]**. Le eventuali criticità vengono in genere affrontate in maniera informale dal Coordinatore del CdS con i docenti interessati.

Il CdS ha predisposto un file excel per il monitoraggio e la consultazione agevole delle azioni messe in essere dal CdS in risposta alle diverse fonti di informazioni (CPDS-Fac, SMA, Riesame ciclico, Comitato di Indirizzo, questionari di rilevazione delle opinioni degli studenti).

#### **D.CDS.4.1.4**

Il CdS non dispone di specifiche procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti, tuttavia, gli studenti possono avere facilmente accesso ad una serie di figure le quali, ciascuna con il proprio ruolo, possono recepire gli eventuali reclami. Tali figure comprendono la segreteria didattica, il Tutor per l'orientamento, per la disabilità, per la mobilità internazionale, i docenti tutor, le manager didattiche, il personale della segreteria studenti, il Coordinatore, i singoli docenti e, in Ateneo, il Garante degli studenti. Nell'home page del sito web del CdS e della facoltà è disponibile il link [Segnalazioni e suggerimenti](#) che rimanda ad una pagina contenente tutte le informazioni utili in merito.

Il questionario di valutazione della didattica rappresenta inoltre lo strumento tramite il quale inviare commenti aperti indirizzati al Coordinatore, al Presidente di Facoltà, ai Direttori di Dipartimento e/o al NdV.

#### **D.CDS.4.1.5**

Il CdS, tramite le Commissioni del CdS, le rilevazioni delle opinioni degli studenti, le note per il miglioramento della CPDS-Fac e in occasione del Riesame periodico opera una continua analisi delle criticità identificando per quanto di propria le cause e identificando obiettivi e azioni correttive idonee a raggiungerli **[DOC\_C\_2, D.CDS.4]**.

#### **Punti di Forza:**

- **Contributo attivo e partecipativo di tutte le componenti accademiche e amministrative al CdS.** Anche mediante il lavoro delle sottocommissioni, la partecipazione delle componenti accademiche (docenti e studenti) e amministrative ai lavori del Consiglio del Corso di Studi e, in generale, alle attività del CdS viene stimolato. Il PTA è di supporto attivo a tutte le attività del CdS.
- **Contributo attivo e partecipativo delle parti interessate.** Il CdS tiene in considerazione le proposte attive delle Parti Interessate mediante un coinvolgimento attivo del Comitato di Indirizzo, in modo da allineare il percorso formativo con le esigenze del Mondo del Lavoro e con le richieste degli studenti discusse in modo collegiale.
- **Aggiornamento degli strumenti di monitoraggio.** Il CdS, anche in risposta alle analisi svolte dalla CPDS e in seguito ai confronti strutturati con la Commissione, aggiorna gli strumenti di monitoraggio e di valutazione in funzione del grado di efficacia dimostrata.
- **Analisi costante delle criticità con la contestuale proposta di aree di miglioramento.** Il CdS manifesta consapevolezza, tramite gli organismi di AQ di cui si è dotato, delle proprie criticità e aree di miglioramento e mette in campo in modo strutturato proposte di risoluzione di tali problematiche, monitorandole nel tempo.
- **Attenzione costante alle segnalazioni degli studenti e dei docenti.** Il CdS, per quanto non disponga di una procedura informatizzata e anonima di gestione dei reclami, dimostra sensibilità e attenzione ai suggerimenti e ai reclami degli studenti tramite il Coordinatore, i rappresentanti degli studenti nei Consigli in cui hanno uno spazio dedicato alle proposte e ai suggerimenti, ai questionari di valutazione e agli strumenti forniti dall'Ateneo quale il Garante degli Studenti. Il PTA coopera attivamente nella raccolta e nella risoluzione delle problematiche riscontrate.

#### **Aree di miglioramento:**

- **Mancata evidenza di una discussione collegiale di monitoraggio strutturato dei servizi erogati da altri Organi e Strutture.** Il monitoraggio relativo ai servizi e alle strutture viene effettuato tramite gli strumenti forniti dal Nucleo di Valutazione

(questionario di valutazione dei servizi, progetto Good Practice), tuttavia è da implementare l'evidenza di collegialità nella discussione delle problematiche relative ai servizi e alle strutture, anche in relazione con gli altri organismi competenti a livello di Facoltà, Dipartimento, d'Ateneo.

- **Capillarità della rappresentanza studentesca.** Alla rappresentanza studentesca è garantita la partecipazione in tutti i processi decisionali del CdS, tuttavia non emerge un meccanismo capillare di raccordo tra i rappresentanti degli studenti e la comunità studentesca, specialmente in merito alle problematiche emerse.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Documenti chiave**

- **Titolo:**DOC\_C\_1 - SUA-CdS 2025  
**Descrizione:**Consultazioni parti interessate, opinioni studenti  
**Dettagli:**Quadro A1 (pp. 7-8) B6 (pp. 57-58)  
**File:**DOC\_C\_1 - SUA-CdS 2025.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_C\_2 - Rapporto di Riesame Ciclico 2024  
**Descrizione:**Rapporto di Riesame Ciclico 2024  
**Dettagli:**quadro D.CDS. 1 (pp. 6-24); D.CDS.4 (pagg. 45-50)  
**File:**DOC\_C\_2 - Rapporto di Riesame Ciclico 2024.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_C\_3 - Relazione CPDS-Fac 2024  
**Descrizione:**Relazione CPDS  
**Dettagli:**Sezione 2, pp 20-56  
**File:**DOC\_C\_3 - Relazione CPDS-Fac 2024.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_C\_4 – SMA-CdS 2024  
**Descrizione:**Analisi degli indicatori  
**Dettagli:**Intero documento  
**File:**DOC\_C\_4 -SMA-CdS 2024.pdf

##### **Documenti a supporto**

- **Titolo:**DOC\_S\_1 - Raccolta verbali delle riunioni del CoCdS  
**Descrizione:**i) Verbale del 23/11/2023: Offerta formativa (punto 4) e inserimento PBLS in approccio primo soccorso (punto 8); ii) Verbale del 17/04/2024: esiti riunione CI (punto 4.a) e discussione relazione CPDS (punto 4.b); iii) Verbale del 10/12/2024: Discussione SMA (punto 3.c), Discussione OPIS didattica (punto 3.d), esiti riunione CI (punto 3.f); iv) Verbale del 13/03/2025: discussione relazione CPDS (punto 3.2); v) Verbale del 30/03/2021: assolvimento Raccomandazioni CEV (punto 4.5.); vi) Verbale del 17/04/2025, Opinioni degli Studenti sui servizi e prove d'esame (punto 3.3); Verbale del 23/07/2025: esiti riunione CI (punto 3)  
**Dettagli:**i) pp.3-6, 6-7; ii) pp.15-16, 16-19; iii) pp. 25, 26, 29; iv) pp. 62-63; v) pp 47,53-54; vi) p.82.  
**File:**DOC\_S\_1 - Raccolta verbali delle riunioni del CoCds.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_S\_2 - Raccolta verbali delle riunioni del CI  
**Descrizione:**verbali CI: 17 marzo 2022, 16 aprile 2023,10 aprile 2024,24 ottobre 2024  
**Dettagli:**Intero documento  
**File:**DOC\_S\_2 - Raccolta verbali delle riunioni del CI.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_S\_3 - Verbale commissione didattica 9 giugno 2023  
**Descrizione:**proposte degli studenti  
**Dettagli:**Intero documento  
**File:**DOC\_S\_3 - Verbale commissione didattica 9 giugno 2023.pdf



- **Titolo:**DOC\_S\_4 - Riassunto riunioni CAV

**Descrizione:**riassunto riunioni CAV 2022-2025

**Dettagli:**Intero documento

**File:**DOC\_S\_4- riassunto riunioni CAV.pdf

---

**Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)**

- **Titolo:**Incontri con il Coordinatore del CdS e il Gruppo di Riesame, incontri con la CPDS, con i Docenti del CdS, con il PTA di supporto

**Descrizione:**Dagli esiti della visita in loco, risulta rilevante in merito alle attività del CoCdS il lavoro delle Commissioni interne (tutte non deliberanti ad eccezione della Commissione Internazionalizzazione), che consentono una partecipazione maggiore del personale docente (es. Commissione Consultiva Offerta Formativa, Commissione tirocini, ecc.) ma che comunque prevedono una discussione e una delibera collegiale del Consiglio di struttura didattica competente. Alla maggior parte delle commissioni appartengono anche rappresentanti degli studenti. Il PTA partecipa in modo attivo e propositivo a tutte le attività del CdS. Il monitoraggio relativo ai servizi e alle strutture viene effettuato tramite gli strumenti forniti dal Nucleo di Valutazione (questionario di valutazione dei servizi, progetto Good Practice), tuttavia è da implementare l'evidenza di collegialità nella discussione delle problematiche relative ai servizi e alle strutture, anche in relazione con gli altri organismi competenti a livello di Facoltà, Dipartimento, d'Ateneo. Alla rappresentanza studentesca è garantita la partecipazione in tutti i processi decisionali del CdS, tuttavia non emerge un meccanismo capillare di raccordo tra i rappresentanti degli studenti (sia in Consiglio di Corso di Studi sia nella CPDS) e la comunità studentesca, specialmente in merito alle problematiche emerse durante la visita. Nel complesso, il CdS è consapevole delle criticità e delle aree di miglioramento e propone strutturalmente soluzioni che monitora nel tempo.

**Dettagli:**

---

## **D.CDS.4.2) Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS**

**D.CDS.4.2.1** Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

**D.CDS.4.2.2** Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

**D.CDS.4.2.3** Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

**D.CDS.4.2.4** Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

**D.CDS.4.2.5** Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

**D.CDS.4.2.6** Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.4.2.1**

Come risulta dalle verbalizzazioni del CoCdS, il CdS attua un costante processo di revisione di obiettivi e percorsi formativi. Particolare attenzione è rivolta alla revisione degli obiettivi, al carico didattico, ai tirocini e all'internazionalizzazione. Il CdS si avvale dell'operato della Commissione Didattica Consultiva Offerta Formativa, dei Coordinatori di Corso Integrato e d'Anno, della Commissione Tirocini Professionalizzanti e della Commissione Mobilità Internazionale, della Segreteria didattica [DOC\_C\_1, A1], [DOC\_S\_1, pp 17-18].

Le riunioni annuali del CI convocate dal Coordinatore permettono inoltre di recepire il parere delle parti interessate sulla adeguatezza del percorso formativo a profilo professionale richiesto per i laureati in Medicina e Chirurgia [DOC\_S\_2].

#### **D.CDS.4.2.2**

Tutti i docenti sono ricercatori attivi (VQR) di alto profilo scientifico, come si evince dai CV e dalle recenti progressioni di carriera di alcuni docenti. I docenti a contratto e i tutor sono selezionati in base ai loro CV da una commissione competente nominata rispettivamente all'interno dei Dipartimenti e dalla Facoltà. Grazie a questo, l'offerta formativa del CdS riflette conoscenze disciplinari avanzate, costantemente aggiornate, e assicura l'acquisizione delle competenze e capacità indispensabili per accedere a programmi di alta formazione, come Dottorati di Ricerca e Scuole di Specializzazione. Il CI comprende anche membri dei collegi dei docenti di diversi Dottorati di Ricerca di area biomedica, oltre a rappresentanti delle Scuole di Specializzazione, che rappresentano il principale percorso formativo post-laurea. Va comunque sottolineato che solo l'1,5% dei laureati frequenta un dottorato di ricerca e in genere non immediatamente dopo il conseguimento della laurea.

#### **D.CDS.4.2.3**

Il CdS analizza sistematicamente i dati degli indicatori SMA [DOC\_C\_2] relativi ai percorsi di studio e agli esiti occupazionali dei laureati del CdS e ne discute con il Coordinatore e l'intero Consiglio di CdS [DOC\_S\_1, pp16, 37]. Le analisi sono sempre fatte in relazione alle medie di Ateneo e della medesima classe su base nazionale. Questi dati vengono annualmente analizzati dalla CPDS i cui commenti e proposte di miglioramento vengono discusse dalla CAV e dal CoCdS [DOC\_C\_3, quadro 2], [DOC\_S\_3].

Inoltre, il CdS si avvale delle proposte e dei suggerimenti condivisi dai Coordinatori dei CdS in Medicina e Chirurgia sul territorio nazionale, convocati periodicamente (fino a quattro volte l'anno) in seno alla 'Conferenza Permanente dei Presidenti dei Consigli di Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia'.

#### **D.CDS.4.2.4**

I risultati delle verifiche di apprendimento vengono monitorati indirettamente in maniera aggregata attraverso gli indicatori della SMA. Il monitoraggio è sistematico e costante ed è svolto dal Coordinatore e dalla CAV e, come terza parte nel processo di AQ, dalla CPDS-Fac [DOC\_C\_3, quadro 2], [DOC\_S\_3].

L'Ateneo ha recentemente reso disponibile al Corso di Studi la piattaforma ROOT 3.0, sviluppata su tecnologia Power BI, che consente l'elaborazione di report analitici relativi alle carriere e agli esami degli studenti. Tale strumento permetterà un monitoraggio puntuale e costantemente aggiornato, funzionale all'individuazione di eventuali criticità nella regolare acquisizione dei crediti formativi.

Per assicurare il corretto flusso di apprendimento sono stabilite delle propedeuticità, così come la riorganizzazione del piano di studi (abolizione del tirocinio di Igiene, introduzione dei TPVES), e interventi informali del Coordinatore a livello di singoli docenti.

La qualità della preparazione finale dei laureati viene monitorata in maniera oggettiva analizzando il punteggio medio conseguito dai laureati del CdS all'esame nazionale di ammissione alle Scuole di Specializzazione Mediche. I risultati sono considerati molto buoni. Evidenza documentale di queste analisi si può trovare nei verbali del CI. A titolo di esempio, nel verbale CI del 17 marzo 2022 [

**DOC\_S\_2, pp 22-23]**, si riporta che la percentuale dei laureati che ha superato il concorso è passata quindi dal 29% nel 2018 al 48% nel 2019, al 66% nel 2020 e al 67% nel 2021. Ciò pone il CdS in Medicina e Chirurgia di Cagliari al sedicesimo posto in Italia; la media del punteggio ottenuto dai nostri studenti è pari a 76,49 con un ranking stabile nel corso degli anni **[DOC\_S\_2, pp. 22-23]**.

#### **D.CDS.4.2.5**

Le prospettive occupazionali, in considerazione della natura del CdS e del contesto nazionale (ed europea) relativo al fabbisogno di medici e di specialisti per l'assistenza sanitaria, sono molto buone, come discusso in precedenza nel commento all'AdC D.CDS.2.1.3. In particolare, i dati relativi all'indicatore della SMA **iC26** vengono monitorati e confrontati con i dati di riferimento sia di area geografica che nazionale, rispetto ai quali il CdS presenta valori superiori **[DOC\_C\_2]**.

Di fronte ad una situazione di pressoché piena occupazione (anzi, in presenza di una carenza conclamata di medici e di medici specialisti a livello nazionale) non si profilano sostanzialmente spazi per interventi, a livello di CdS, volti ad ulteriori miglioramenti per quando riguarda gli esiti occupazionali dei laureati.

#### **D.CDS.4.2.6**

Il CdS definisce ed attua azioni di miglioramento sulla base delle proposte e indicazioni del CI, dei Rappresentanti degli studenti in Consiglio di CdS, delle analisi delle rilevazioni delle opinioni degli studenti, della Conferenza Permanente dei Presidenti dei CLM in Medicina, e degli altri organi del CdS e d'Ateneo. Inoltre, il CdS monitora attentamente l'attuazione di queste azioni, valutandone sistematicamente l'efficacia, con un costante impegno verso il miglioramento della qualità dell'offerta formativa **[DOC\_S\_4]**.

#### **Punti di Forza:**

- **Efficace governance e integrazione dei portatori di interesse.** Il Consiglio del CdS attua un processo continuo di revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, valorizzando il contributo delle commissioni del CdS, degli organi di Ateneo e della Segreteria didattica, e mantenendo un confronto costante con il Comitato di Indirizzo per assicurare la coerenza del percorso formativo con il profilo professionale richiesto ai laureati in Medicina e Chirurgia.
- **Analisi più approfondita dei risultati delle verifiche di apprendimento.** Si evidenzia la progressiva strutturazione, da parte del CdS, di un'analisi sempre più approfondita dei risultati delle verifiche di apprendimento, accompagnata da un costante impegno nel potenziamento dei sistemi di monitoraggio attraverso l'adozione prossima di strumenti tecnologici (ROOT 3.0) e metodologici (questionario ANVUR integrato). Tali azioni testimoniano una crescente attenzione alla qualità e alla coerenza dei percorsi formativi.
- **Attenzione costante alle rilevazioni degli organismi di AQ.** Il CdS prende atto consapevolmente e si raccorda con quanto presentato dagli organismi AQ (Commissione Paritetica Docenti-Studenti, Commissione di Autovalutazione), interagendo sulle problematiche emerse in modo strutturato.

#### **Aree di miglioramento:**

- **Potenziamento dell'innovazione didattica.** Il CdS aggiorna regolarmente l'offerta formativa, ma le attività di innovazione didattica e il numero di ADE risultano ancora limitati. La varietà e la diversificazione delle attività ADE, attualmente contenute, incidono sulla possibilità di una più ampia personalizzazione dei percorsi formativi in relazione alle diverse inclinazioni e interessi degli studenti.
- **Integrazione dei percorsi formativi avanzati nell'aggiornamento dell'offerta formativa.** Nell'ambito dell'aggiornamento continuo dell'offerta formativa garantito dal CdS, si rileva che l'assenza di uno studente rappresentante dei dottorandi è giustificata dal basso numero di laureati che proseguono nel percorso di dottorato (circa 1,5%). Allo stesso tempo, è prevista la presenza dello studente rappresentante degli specializzandi. Tale configurazione non assicura che l'aggiornamento dell'offerta formativa tenga adeguatamente conto di tutti i cicli di studio successivi, incluso il Corso di Dottorato di Ricerca.
- **Monitoraggio della preparazione finale dei laureati.** Il CdS valuta la qualità della preparazione dei propri laureati principalmente attraverso l'analisi dei punteggi conseguiti all'esame nazionale per l'accesso alle Scuole di Specializzazione Mediche. Sebbene i risultati mostrino un trend in costante miglioramento, con una media di punteggio che colloca il CdS in Medicina e Chirurgia dell'Università di Cagliari in una posizione favorevole a livello nazionale, il monitoraggio della prova finale e

degli esiti occupazionali risulta ancora poco strutturato e non sistematico per completare il quadro valutativo e correlare gli esiti conclusivi del percorso con le competenze attese.

- **Analisi critica e monitoraggio del percorso formativo:** Si rileva la necessità di strutturare un sistema più organico di monitoraggio relativo all'assegnazione e alla tipologia delle tesi, alla distribuzione del carico formativo e agli effetti delle recenti modifiche ordinamentali. È opportuno consolidare strumenti e dati che consentano di valutare in modo sistematico l'impatto della riorganizzazione del VI anno, dell'adeguamento dei CFU attribuiti alle TAF-C e TAF-D e della distribuzione dei tirocini tra le varie tipologie di attività formative. Inoltre, la crescita della numerosità studentesca richiede una pianificazione più strutturata della sostenibilità didattica e organizzativa.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Parzialmente soddisfacente

**Raccomandazione:**

- Rafforzare il sistema di monitoraggio introducendo strumenti strutturati per la raccolta e l'analisi dei dati su tesi, carichi formativi, tirocini e impatto delle recenti modifiche ordinamentali.
- Pianificare la sostenibilità della didattica definendo scenari organizzativi (es. organizzazione di canali distinti sulla base della numerosità massima degli studenti della LM-41, revisione della distribuzione dei CFU) in relazione alla crescente numerosità studentesca.

**Documenti chiave**

- **Titolo:**DOC\_C\_1 - SUA-CdS 2025

**Descrizione:**Consultazioni parti interessate

**Dettagli:**Quadro A1, (pp 7-8)

**File:**DOC\_C\_1 - SUA-CdS 2025.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_C\_2- SMA-CdS 2024

**Descrizione:**Analisi degli indicatori

**Dettagli:**Intero documento

**File:**DOC\_C\_2 -SMA-CdS 2024.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_C\_3 - Relazione CPDS-Fac 2024

**Descrizione:**analisi delle proposte di miglioramento delle schede

**Dettagli:**sezione 2 (pp 20-44)

**File:**DOC\_C\_3 - Relazione CPDS-Fac 2024.pdf

---

**Documenti a supporto**

- **Titolo:**DOC\_S\_1 - Raccolta verbali delle riunioni del CoCdS

**Descrizione:**i) Verbale del 13/04/2023: esiti riunione CI (punto 2.a), discussione relazione CPDS (punto 2.b); ii) verbale del 23/11/2023: Discussione SMA (punto 5.1), proposte commissione didattica (punti 7 e 8); iii) verbale del 17/04/2024: esiti riunione CI (punto 4.a), discussione relazione CPDS (punto 4.b); verbale del 10/12/2024: Discussione SMA (punto 3.c), Discussione OPIS didattica (punto 3.d), esiti riunione CI (punto 3.f); verbale del 13/03/2025: discussione relazione CPDS (punto 3.2); verbale del 23/07/2025: esiti riunione CI (punto 3)

**Dettagli:**i) pp. 1-3; ii) p16; pp.17-18; iii) pp.5-10; iv) pp. 37; v) pp. 12-14

**File:**DOC\_S\_1 - Raccolta verbali delle riunioni del CoCdS.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_S\_2 - Raccolta verbali delle riunioni del CI

**Descrizione:**verbali CI: 17 marzo 2022, 16 aprile 2023,10 aprile 2024, 24 ottobre2024

**Dettagli:**Intero documento

**File:**DOC\_S\_2 - Raccolta verbali delle riunioni del CI.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_S\_3 - riassunto riunioni CAV

**Descrizione:**riassunto riunioni CAV 2022-2025

**Dettagli:**Intero documento

**File:**DOC\_S\_3- riassunto riunioni CAV.pdf

---

- **Titolo:**DOC\_S\_4 - Sistema di Assicurazione della Qualità del CdS

**Descrizione:**Sistema di AQ del CdS

**Dettagli:**Intero documento

**File:**DOC\_S\_4 - Sistema di Assicurazione della Qualità del CdS.pdf

---

#### **Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)**

- **Titolo:**Incontri tenutisi in data 05.11.2025 con il Coordinatore del CdS e il Gruppo di Riesame ore 9:00-10:00, Commissione Paritetica Docenti-Studenti ore 11:15-12:00, personale Tecnico Amministrativo ore 14:00-15:00

**Descrizione:**Alla domanda sull'esistenza di un sistema di monitoraggio che consenta di raccogliere dati sull'assegnazione delle tesi, sulla tipologia e sulla valutazione finale viene risposto genericamente che il punteggio relativo alla prova finale è stato ridefinito quest'anno per allinearci alla Conferenza Permanente. Non si può prevedere attualmente un carico diverso nel percorso formativo se gli studenti sceglieranno tesi compilativa o sperimentale, mentre prevediamo un punteggio aggiuntivo diverso a seconda della tipologia di tesi. Comunque, il Coordinatore del CdS non ricorda di aver mai visto una tesi compilativa anche per il punteggio bonus alle Scuole di Specializzazione. La riorganizzazione del secondo semestre del VI anno, pur contestata dagli studenti, è stata approvata collegialmente per alleggerire il sovraccarico del primo semestre e rendere più gestibili tirocini e insegnamenti. Gli effetti della modifica saranno valutati nei prossimi mesi. L'adeguamento ai nuovi requisiti sui CFU delle TAF C e D è stato gestito con una soluzione provvisoria: incremento dei tirocini e riduzione minima dei CFU degli insegnamenti, in attesa di una revisione ordinamentale complessiva al termine del ciclo di studi. La concentrazione dei tirocini nella TAF C deriva sia da limiti strutturali dell'ordinamento sia dal desiderio degli studenti di rafforzare la componente professionalizzante. Infine, l'aumento del numero di studenti è stato deciso in risposta alle pressioni di Regione e MUR, dopo verifiche sulla sostenibilità delle strutture. La numerosità attuale è al limite e richiederà probabilmente lo sdoppiamento dei canali in futuro.

**Dettagli:**

---



## Andamento KPI Corso

Riferimento

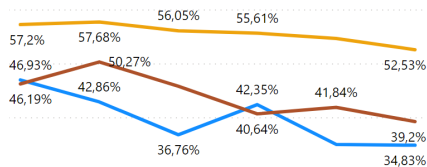
AVA3

### Ambito F - Indicatori Corsi di Studio

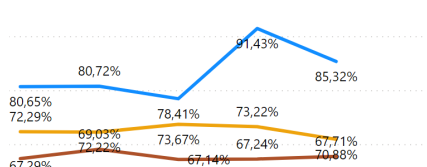
Edizione 05/2025

LM-41 - Medicina e Chirurgia - CAGLIARI

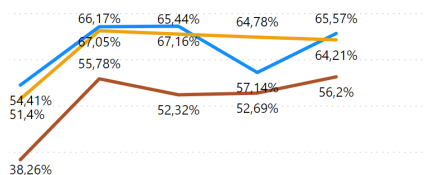
AVA3 - F.0.0.A - % laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso



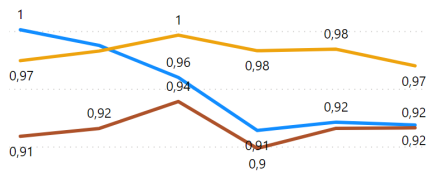
AVA3 - F.0.0.D - % Studenti iscritti il anno stesso corso con 2/3 cfu del 1° anno



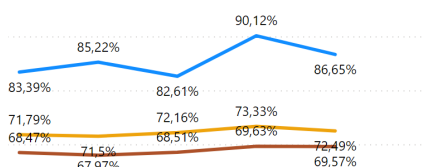
AVA3 - F.0.0.G - % immatricolati laureati entro la durata nel cds (LMCU)



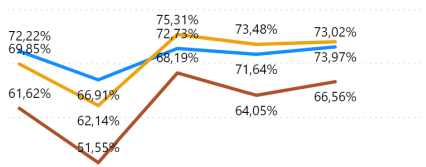
AVA3 - G.0.0.A - Punteggio medio conseguito dai laureati dell'ateneo nella prova ammissione alle specializzazioni mediche rispetto al punteggio me...



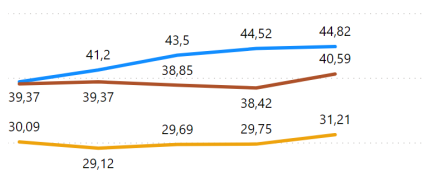
AVA3 - F.0.0.B - % CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire



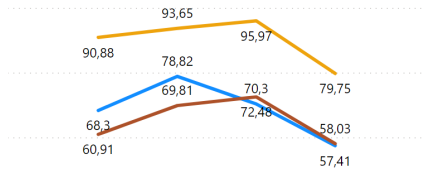
AVA3 - F.0.0.E - % immatricolati laureati entro 1 anno oltre la durata nel cds (LMCU)



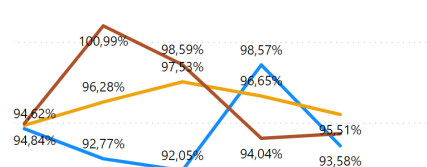
AVA3 - F.0.0.H - Rapporto studenti/docenti



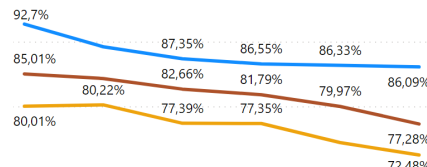
AVA3 - G.0.0.B - N° di ricoveri struttura sanitaria /Iscritti al I anno



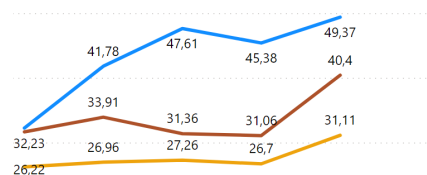
AVA3 - F.0.0.C - % Studenti che proseguono al 2° anno del cds



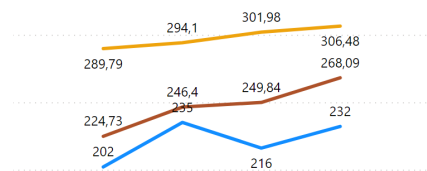
AVA3 - F.0.0.F - % ore docenza erogata da Docenti a tempo indeterminato



AVA3 - F.0.0.I - Rapporto studenti iscritti al primo anno e docenti di insegnamenti del primo anno



AVA3 - G.0.0.G - N° di tipologie di DRG\* rappresentati almeno 10 volte



Dettaglio

Riepilogo

Fascia di valutazione Complessiva (CEV): Soddisfacente

Fascia di valutazione Indicatore/Indicatori (ANVUR): Parzialmente soddisfacente

Indicatori (eventuale commento):

La valutazione degli indicatori tiene conto di andamenti solo in parte positivi e di confronti prevalentemente negativi.

Fascia di valutazione Complessiva: Soddisfacente